

Dunaújvárosi Szakképzési Centrum Szabolcs Vezér Technikum



TANÉV VÉGI BESZÁMOLÓ 2024/25-ös tanév

Készítette: Mátyás Julianna
igazgató

Tartalom

Tartalom	2
1 A 2024- 2025-ös tanév kiemelt célrendszerének teljesülése	3
2 Fő feladataink.....	11
2.1 Személyi feltételek megteremtésével kapcsolatos feladatok	11
2.2 Tanulólétszám, eredmények, hiányzások	12
2.3 Nappali oktatás	18
2.4 Felnőttoktatás	18
2.5 Oktatók.....	18
2.6 Oktatói létszámhelyzet	19
2.7 Az intézmény szervezeti felépítése	19
2.8 Munkaközösségek.....	20
3 Működési rend, kommunikáció	20
3.1 Értekezletek.....	20
3.2 Az oktatói közösség értekezletei, megbeszélései	21
3.3 Kapcsolattartás a tanulókkal	21
3.4 Kapcsolattartás a szülőkkel	22
3.5 Kapcsolattartás a partnerekkel	22
4 Oktató- nevelő munka	22
4.1 Vezetői összefoglaló.....	22
4.2 Szervezési feladatok.....	23
4.2.1 Oktatási feladatok.....	24
4.2.2 Tanulmányi helyzet	24
4.2.3 Nevelési feladatok.....	24
4.2.4 Problémák	25
4.2.5 Programok, ünnepségek	25
4.2.6 Projektoktatás	33
4.2.7 Pályázatok	34
4.2.8 Továbbképzések.....	36
4.3 Minőségirányítás.....	37
4.4 Belső és külső mérések eredményei, azok rövid elemzése	38
4.5 Statisztika	40
4.6 Oktatói testület – dolgozói elégedettség.....	47
4.7 Egyéb feladatok.....	47

1 A 2024- 2025-ös tanév kiemelt célrendszerének teljesülése

Legfontosabb célunk az elmúlt tanévben az intézmény olyan szakszerű működtetésének biztosítása volt, amely megfelel a szakképzési törvény elvárásainak, a gyermekek és a szülők számára a minőségi képzést és biztonságot nyújtja. A Dunaújvárosi Szakképzési Centrum Szabolcs Vezér Technikum Munkatervét a hatályos jogszabályok, rendeletek, az intézmény alapidokumentumai, valamint a kialakult oktatói gyakorlat határozzák meg, a beszámoló is ennek jegyében készült.

A munkatervben kitűzött célok megvalósultak, az oktatói testület teljesítette a Munkatervben vállaltakat.

Részletesen:

A 2024-2025-ös tanév fő feladatai:

- az elsődleges feladatok az intézményi önértékelés során született cselekvési tervek megvalósítására irányultak
 - feladatként határoztuk meg az érettségire való felkészítést, annak megszervezését és lebonyolítását – folyamatosan történt a felkészítés, a tanév vége előtt a lebonyolítás is sikeres volt (május: írásbelik, június: szóbelik).
 - ezzel párhuzamosan kiemelt feladatunk a szakmai és az ágazati alapvizsgákra való folyamatos felkészítése tanulóinknak – februárban a felnőttek szakmai vizsgájára került sor (logisztikai technikus feb. 17-én és 24-én, fotográfus feb. 20-án és 26-án, március 17-én ágazati alapvizsgát tettek felnőtt grafikusaink, május 13-án logisztikusaink).
 - májusban elkezdődött a szakmai vizsgák tavaszi időszaka, május hónap folyamán felnőtt fotográfusaink, oktatási szakasszisztenseink, nappalis turisztikásaink tettek szakmai vizsgát, júniusban pedagógiai asszisztenseink tettek képesítő vizsgát.
 - ágazati alapvizsgát a 10. logisztikusok, oktatási szakasszisztensek és fotográfusok tettek június első felében.
 - feladatunk volt a projektoktatás elmélyítése, a kollégák továbbképzéseken való részvétele
- feladat a MIR Kézikönyvben meghatározott indikátorok nyomon követése, a vállalt célok megvalósítása
- oktatói értékelés lefolytatása a béremeléshez (szükséges esetekben) megtörtént a tanév első felében

Célok, részcélok, megvalósulások

Cél	Rész cél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
	Versenyképes, teljesítményalapú, helyi specifikumokat figyelembe vevő oktatói és vezetői értékelési rendszer működtetése – oktatói értékelés – 5 oktatónak és 1 igazgatóhelyettesnek a teljesítményértékelésére került sor.	igazgató vezetőség	Minőségi munka, teljesítményarányos bérezés

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
Vezetés, irányítás	Stabil munkahelyet teremteni, melyben erkölcsi és anyagi megbecsültség van – alacsony a fluktuáció, nagy az elköteleződés, és a professzionális munkavégzés – január 1-től újabb béremelés történt.	Centrum vezető-sége, iskola vezető-sége	
	Duális partnerekkel való együttműködés kiterjesztése, lehetséges duális partnerek - a felfutó szakmai képzésekben részt vevő tanulóknak duális képzőhelyeket kerestünk. Összességében az oktatási szakasszisztens és logisztikai technikus tanulóinknak 22 lehetséges duális partnert kerestünk meg, 4 partner nyilvántartásba volt véve, vállalták a tanulószervezéses foglalkoztatást. A logisztikusoknak 1 céget (Agrár Zrt), az oktatási szakasszisztensek számára két óvodát vetettünk nyilvántartásba (Pusztaszabolcs, Velence). A tanév végére összesen 12 duális partnerünk lett, melyből háromnak a nyilvántartásba vételi eljárása során is aktív szerepet töltöttünk be. A turisztika szakosokat a meglévő duális partnerekhez (3 hely) helyezük ki. 45 tanulóink 9 duális partnernél tölti az egybefüggő szakmai gyakorlatát. Rajtuk kívül még 3 duális partnerrel állunk kapcsolatban a vállalati képzések tekintetében. Minden duális partnerrel évente minimum 3 alkalommal személyesen is találkozunk, az összefüggő nyári gyakorlat során pedig heti kapcsolatban vagyunk.	igazgató, igazgatóhelyettes	duális képzés, gyakorlatorientált szakmai ismeretek

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
	Pályaorientációs tevékenységek a duális partnerek bevonásával – a Dunaújvárosi Szakképzés Napja szakmai rendezvényre 2 duális partnert hívtunk meg, nem vettek részt. 2025.02.20-án szerveztünk előadást a duális képzésről a 10-11. évfolyamos tanulóink számára, melyet a Bogos-Trans Kft. minőségirányítási vezetője tartott. Minden tanulóval kilátogattunk a duális képzőhelyek helyszíneire.	vezetőség	közös programok
Beiskolázás	A nappali tagozatos tanulók beiskolázási létszámának növelése – az általános iskolákkal a kapcsolatfelvétel megtörtént, pályaorientációs tervünknek megfelelően szülő értekezleteken, osztályfőnöki órákon vettünk részt. Két nyílt napot tartottunk, részt vettünk a DSZN-n, a Székesfehérvári EXPO-n – a második félévben a hozzánk jelentkezett tanulók létszáma 31 fő lett. Sajnos oktatási szakaszszisztens szakot nem indíthattunk (4 fő jelentkezett, közülük 2 fő más iskolát választott), így összesen 29 tanuló iratkozott be a 2025-2026-os tanévre.	vezetőség	10%-os létszámnövekedés
	Digitális Közösségi Alkotóműhely infrastruktúrájának és eszközparkjának hatékony felhasználása a pályaorientációban- 2 alkalom/tanév -megvalósult, a 13.o. 2025. 01. 29-én részt vett egy 3 D-s nyomtatásos foglalkozáson. 2025. március 19-én a nevelési igazgatóhelyettes részt vett a DKA pályaorientációs műhelymunkájában, valamint a DKA pályaorientációs nyári tábora keretében 2025. június 25-én 14 általános iskolás diákot fogadtunk, és játékos foglalkozások segítségével népszerűsítettük szakmáinkat.	szakmai tanárok	szakmai fejlődés

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
	Tanulói létszám növelése (felnőttek, vállalati képzések) – elindult a grafikus képzés felnőttoktatásban (9+5 fő), a logisztikai technikus képzés (13 fő) és a vállalkozói ügyintéző vállalati képzés (14 fővel decemberben, 23 fővel májusban indult 2 csoport).	igazgató	10%-os létszámnövekedés
	Új pályáorientációs terv készítése 8. osztályos tanulók számára – elkészült, szeptember 1-től bekerül a módosított Szakmai programba.	vezetőség, oktatói testület	létszámnövekedés a nappali tagozatosok esetében
Szakmastruktúra bővítése / új szakmák bevezetése	Grafikus szakma bevezetése (nappali, felnőtt) – felnőttoktatásban megvalósult, nappali képzésben meghirdetjük, a jelentkezők száma elég alacsony lett (a kreatív ágazatra 13 fő jelentkezett).	vezetőség	szakmai paletta bővítése, az iskola népszerűségének növekedése
A duális képzésben részt vevő vállalkozások aktív bekapcsolása a szakmai oktatásba.	A tanulók duális képzésbe való kihelyezése (szakmafüggő, lehetőségek szerint) minden nappali tanulókat (45fő) sikerült kihelyezni duális partnerhez az egybefüggő szakmai gyakorlat idejére.	igazgató, igazgatóhelyettes	25%-os duális képzésben részt vevő tanulói jelenlét
Partnerekkel új kapcsolatrendszer kiépítése	A duális partnerekkel a kapcsolattartás legalább 2 alkalommal (évindítás, évzárás, ellenőrzés gyakorlat ideje alatt, stb.) – megtörtént. A nevelési igazgatóhelyettes, a szakmai munkaközösségvezető és az igazgató a tanulókat is kivitte a gyakorlati helyeket meglátogatni, külön balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatásra is (Spa). Az orvosi alkalmassági vizsgálatokat is elvégezték.	nevelési igazgatóhelyettes	Közös gondolkodás, jó együttműködés
	Nemzetközi kapcsolatok fejlesztése oktatói mobilitás, tanulói mobilitás szorgalmazása, pályázatok figyelése, pályázatírás – az Erasmus pályázat nyert, a nemzetköziesítési program elkészült. A kiutazások szervezése folyamatban van.	igazgató	sikeres pályázatok
	DÖK napok, közösség építés – esélyegyenlőség napja keretében, „bent alvós” rendezvény keretében megtörtént.	DÖK koordinátor, osztályfőnökök	jó közösségformálás, lemorzsolódás csökkentése

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
	Kapcsolatépítés a szakképzési centrum más iskoláival (tudásmegosztás, megyei versenyek szervezése) - megtörtént: a Rudas-Bázisiskola 3 alkalommal tartott előadást a 9-13. évfolyam számára, részt vettünk a Centrum Hangja versenyen, részt vettünk a jubileumi ünnepségeken, a Dunaújvárosi SZC Kereskedelmi és Vendéglátóipari Technikum és Szakképző Iskola által szervezett Valentin-napi vetélkedőn, illetve a Dunaújvárosi Szakképzési Centrum Dunaferri Technikum és Szakképző Iskola által szervezett Halloween-vetélkedőn. A Fridrich Margit Megyei Szavalóversenyünkön is vettek részt Centrumos diákok. Vezetői szinten a havi igazgatói értekezletek mellett az év elején közös igazgatóhelyettesi találkozóra is sor került, illetve a továbbképzések, képzések alkalmával is kihasználjuk a lehetőséget a tapasztalatcserére.	Vezetőség, munkaközösségvezetők	együttműködés, tapasztalatmegosztás
	Szülők bevonása az iskolai életbe (1 alkalom/tanév) – Az esélyegyenlőség napjának megszervezése szülői részvétellel történt.	MK vezetők	támogatottság
Távoktatás, online oktatás alkalmazása a felnőttek oktatásában	Tananyag 35%, elméleti részek – folyamatos volt.	szakmai oktatók	létszám megtartása
Moodle taneszköztároló létrehozása	A drive felületét használjuk – osztályozó vizsgák, különbözeti vizsgák követelményei kerültek fel.	igazgató	tananyag elérhetőségének javítása
Oktatásmódszer-tani, oktatásszervezési kompetenciák fejlesztése a célokhoz igazodóan.	Digitális oktatási tartalmak bevezetése a napi oktatói munkába, az oktatott tartalmak legalább 30 %-ban – folyamatos volt.	oktatók	elmélet -gyakorlat koherenciája
	Tanulási Eredmény Alapú oktatás folyamatos fejlesztése – folyamatos volt.	igazgató, igazgatóhelyettesek, oktatók	sikeres vizsgák

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
	Projektoktatás interiorizálása - szakmánként 2 projekt kivitelezése tanévenként (1 az első félévben, 1 a másodikban) – összességében 11 projektet valósítottunk meg – a projektek tervezésének és kivitelezésének szabályozását szükségesnek tartjuk, augusztusban sor kerül rá, a következő tanévet eszerint fogjuk tervezni.	vezetőség, oktatók	sikeres vizsgák
	Szövegértési kompetenciák fejlesztése, fejlesztési terv kidolgozása - Elkészült a feladatbank, mely a OneDrive-on a Szövegértési Kompetencia mappában került feltöltésre a kollegák által (tantárgyanként legalább 2 gyakorlattal).	oktatók	lemorzsolódás csökkentése
	Regionális, megyei és országos közismereti és szakma versenyeken való részvétel – a beszámoló erre vonatkozási részben részletesen leírva. Minden évben újabb versenyeket kutatnak fel a kollegák, nagy hangsúlyt fektetnek a tanulók szakmai versenyeken történő megmérettetésére.	szakmai, közismereti MK vezetők, oktatók	szakmai tudástár bővülése
	Módszertani belső tudásmegosztás- a továbbképzésen részt vett kollégák 3 alkalommal tartottak tudásmegosztó előadást (2024.12.07-én M.O., 12.14- én N.T.) módszertanról, SNI-sek, BTMN-esek differenciált oktatásáról. 2025. július 2-án pedig M.E., M.L. és K.É. osztották meg tudásukat a mesterséges intelligencia oktatásban betöltött szerepéről.	oktatók	színes módszertan (csökkenti a lemorzsolódást)
	Oktatói továbbképzések – a kollégák a továbbképzési határidőig előírt kötelezettségeket teljesítették, az újonnan belépők teljesítései folyamatban vannak, június 25-i, 27-i 20 órás képzésen 3 kolléga vett részt.	vezetőség	
	Mérési- értékelési rendszer felülvizsgálata – folyamatban van.	oktatói testület	objektív értékelés

Cél	Részcél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
A szakmai és érettségi vizsga eredményeinek szinten tartása, folyamatos javulása	A nyelvvizsgák számának növelése – a 13. évfolyamon a turisztikai technikus szakos tanulóink közül 5 rendelkezik középfokú nyelvvizsgával, ketten tettek emelt érettségi vizsgát jeles eredménnyel és az érettségi átlaguk is 4,4 lett.	nyelvtanárok	sikeres vizsgák
	Korrepetálási lehetőségek megadása az érettségi tantárgyakból – az erre igényt tartók jelentkeztek az érintett oktatóknál, folyamatos a felkészítés (13. osztály).	oktatók	sikeres vizsgák
	Próbaérettségi, próba szakmai vizsga a 11-13. osztályokban – második félévben megtörtént, 11. osztály próbaérettségizett közismeretből és nyelvből, a 10 osztályosok próba ágazati alapvizsgát tettek, a 13. osztályosok próba szakmai vizsgán vettek részt.	oktatók	sikeres vizsgák
Felnőttek oktatása rugalmas, egyéni igényekhez igazodó, gazdaságos oktatási rendszer kiépítése	Előzetes tudás beszámítása – a felnőttek esetében a grafikus képzésre jelentkezők közül 5 fő rendelkezik ágazati alapvizsgával, ezért később csatlakoznak, a felnőttképzési szerződésben foglaltak alapján. 1 fő a fotográfus szakma megszerzése után csatlakozott az osztályhoz, különböző vizsgát tett.	szakmai oktatók	létszám megtartása, növelése
	Lemorzsolódás csökkentése – beszélgetések, nyomonkövetések, esélyteremtési pályázatok, állandó, szoros kapcsolattartás révén valósult meg. A nappali oktatásban második félévben hiányzott a pszichológus segítsége. Sok segítséget kapunk az Útkeresés Segítő Szolgálattól. Segítenek a közösségek kialakításában, a tanulók személyiségjegyeinek feltárásában, a pályaaorientációban és különböző prevenciós tevékenységeket is hoznak az iskolába.	vezetőség, szakmai oktatók	létszám megtartása, növelése

Cél	Rész cél	A megvalósulásért felelős csoport /személy	Sikerkritérium
Környezettudatos-ság és fenntartható-ság	Környezettudatosság és fenntartható-ság fontosságának tudatosítása a tanu-lókban, a környezettudatosság és fenntarthatóság iskolai programjának ki-dolgozása – 2025.02.28-án benyújtot-tuk az OKÖ-iskola pályázatot és 2025. májusában elnyertük az ÖKO-iskola címet 3 évre.	vezetőség	környezettudatos ma-gatartás
	ÖKO iskola pályázat – folyamatos a feladatok meghatározása, a felelő-sők megnevezése, jövő évi munka-tervünkben meg fognak jelenni az ÖKO-iskolával kapcsolatos felada-tok, tevékenységek.	oktatók	környezettudatos ma-gatartás
Gazdálkodás terü-let	Eszközellátottság – új bútorzatot kaptunk a titkárságra, egy új számí-tástechnika terem berendezésére is sor került. Asztali számítógépek (20 db), laptopok (5 db) beszerzése meg-történt. A fotóstúdiónk felszerelése folytatódott (szakmai eszközök).	centrum, vezető-ség	jó tárgyi feltételek, eszközellátottság
	Infrastruktúra fejlesztése – ezen a te-rületen a fiú és lány öltözők kerül-nek felújításra a nyár folyamán.	centrum, vezető-ség	minőségi környezet
PR és Marketing	Beiskolázási és marketing stratégia át-dolgozása – folyamatos: kiemelt hangsúlyt fektetünk a célkorosztály digitális tájékoztatására, különös te-kintettel a közösségi oldalakon való elérésükre (TikTok, Instagram, Facebook, stb.).	vezetőség	létszámnövekedés
	Az intézmény hagyományainak, érté-keinek megőrzése és továbbfejlesztése – a hagyományos rendezvények, ün-nepségek mellett foglalkozásokat szerveztünk az oktatási szakasszisz-tens tanulóinknak a helyi Hagyo-mányörző Házban, amely összeköti a település és az iskola történetét, a helyi értékmegőrzést.	oktatói testület	minőség az oktatás-ban
	Interaktív, fiatalos, változatos tartal-makkal bővülő honlap – gazdagítása folyamatban van, cél az aktualitás követése.	vezetőség, okta-tói testület, hon-lapért felelős személy	jó marketing, lét-számnövekedés
	Új arculat tervezése – nem történt meg maradéktalanul, folyamatban van.	fotográfusokat koordináló ok-tató	figyelemfelkeltő stra-tégia

2 Fő feladataink

2.1 Személyi feltételek megteremtésével kapcsolatos feladatok

Augusztus végére vált véglegessé a tanév tervezése. A személyi feltételek a turisztika és logisztika szakos szakmai oktatók kivételével biztosítottak voltak. A turisztika szakos álláshelyét szakmai területről „behozott” óraadókkal töltöttük be, a logisztika szakos álláshelyre új oktatót alkalmaztunk, szeptember 9-én állt munkába. Szeptember elsején 16 főállású oktatóval (1 fő részmunkaidős) és 7 óraadóval kezdtük a tanévet, jelen pillanatban 17 főállású és 7 óraadó oktatóval zárjuk a tanévet (nappali+felnőttoktatás). Változás a tanév során nem történt.

Technikai dolgozók körében egy változás volt: a karbantartó felmondott, helyébe újat alkalmaztunk, félállást tölt be. A munkáját pontosan, precízen végzi, reméljük, hogy marad.

Így az oktatók száma:	17 fő
az óraadók száma:	7
betöltetlen álláshely:	1 volt.

2.2 Tanulólétszám, eredmények, hiányzások

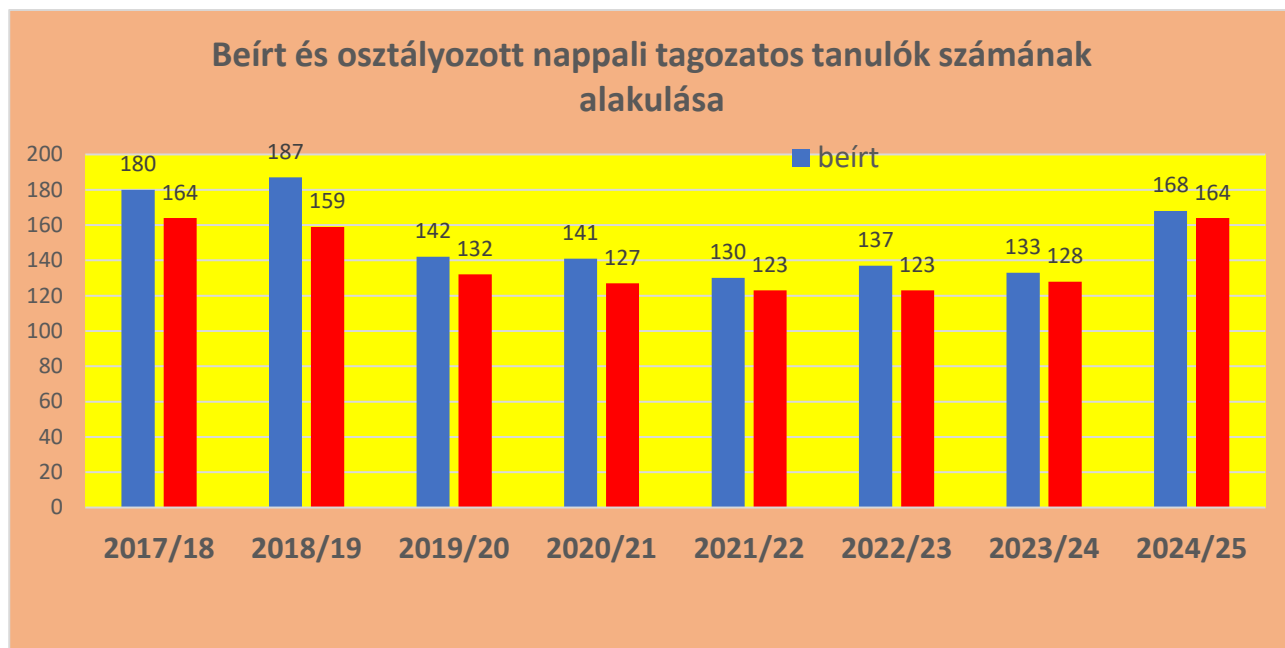
Osztályok, létszámok, átlagok, hiányzások

Osztály	Oszt.f.	Nappa li/Esti	Létszámadatok (fő)			Változás (bázis 10.01)		Évvégi tanulmányi átlag	Hiányzás (óra)
			2024. 10.01	2025. 01.17	2025. 06.15	fő	%		
9.a	Milvius Erna	N	20	19	21	1	5%	3,11	5737
9.b	Horváth Bálint	N	22	22	22	0	0%	3,87	3811
10.c(fo)	Mátyás Lehel	N	23	23	23	0	0%	3,81	4583
10.c(k)	Gerlang Andrea	N	17	17	16	-1	-6%	3,65	3467
11.c(ko)	Czövek Julianna	N	19	19	20	1	5%	3,66	4091
11.c (t)	Tánczos Krisztina	N	13	13	13	0	0%	3,37	2969
12.c (p)	Bartha Ildikó	N	13	13	13	0	0%	3,14	1825
12.c (t)	Molnár Orsolya	N	15	15	15	0	0%	3,57	2607
13.c(t)	Mihály Ágnes	N	13	13	13	0	0%	4,53	1641
5/13 (tp)	Mihály Ágnes	N	8	8	8	0	0%	4,59	1504
Összesen			163	162	164	1	0,60%	3,73	32235
2/14f (ker)	Csörgő Zsuzsanna	E	8	8	7 **	-1	-13%	4,71 **	
2/14 log	Nagy Tímea	E	8	8	8 **	0	0%	4,25 **	
2/14 okt	Mátyás Jenő	E	10	10	9 **	-1	-10%	4,91 **	
2/14fot (k)	Csörgő Zsuzsanna	E	14	11	10 **	-4	-28%	4,92 **	
1/13 gr*	Mátyás Lehel	E	9	15	10	1	10%	-	
1/13 ügyv*	külső vállalati képzés	E	14	14	14	0	0%	-	
1/13log	Mátyás Julianna	E	-	12	9	-3	-25%	-	
1/13 ügyv2*	külső vállalati képzés	E	-	23*	20	-3	-15%	-	
Összesen			63	101	87	24	38,00%		
ÖSSZESE N			226	263	251	25	11,00%	3,73	32235

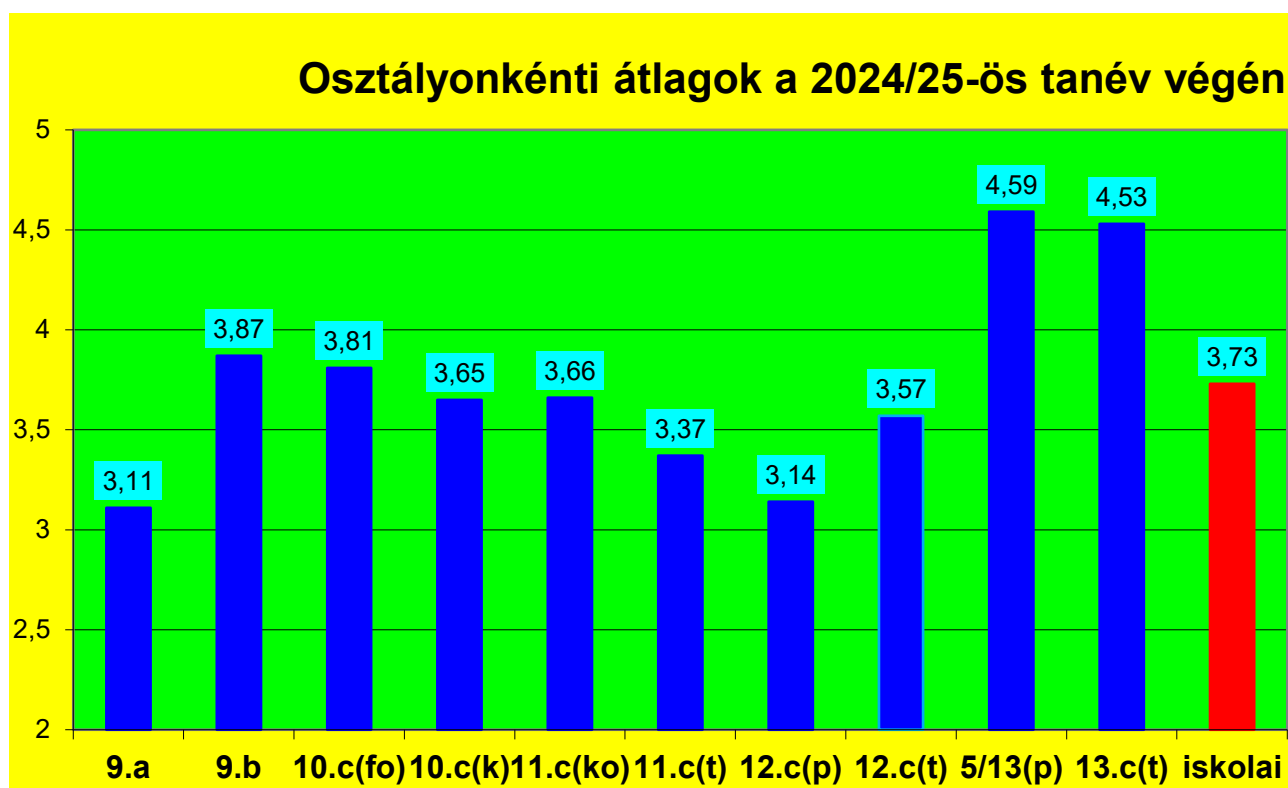
* nyitó létszámadat: a képzés kezdetekor

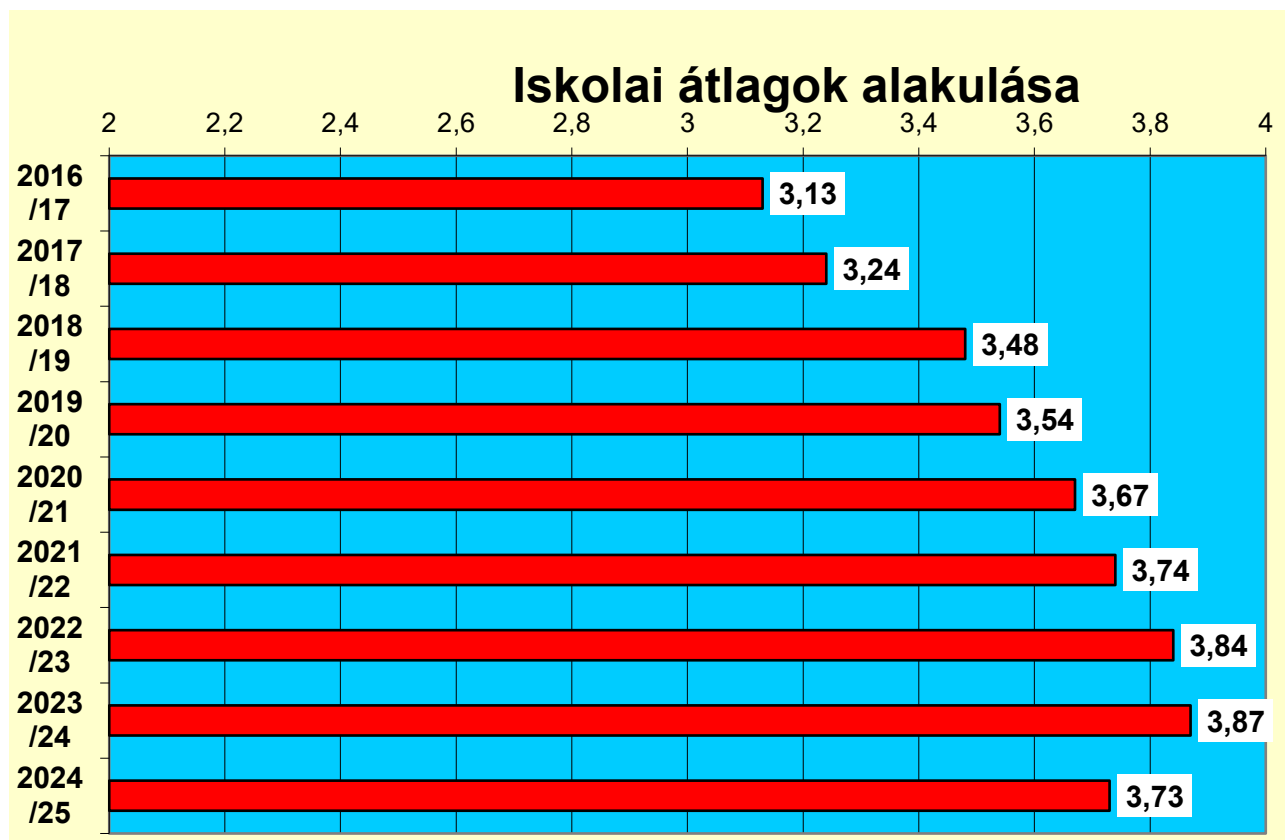
** évvégi

Tanulói adatok

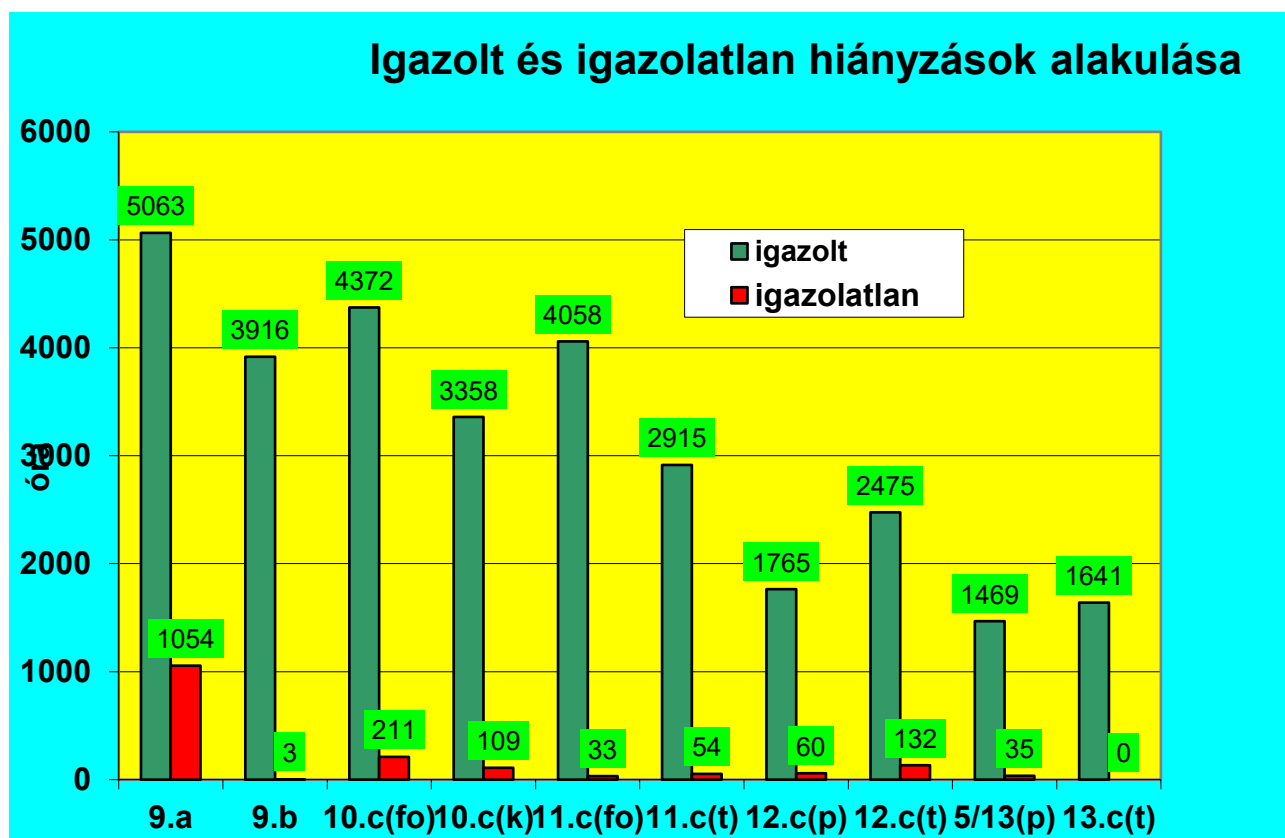


Osztályonkénti átlagok (csak nappali)

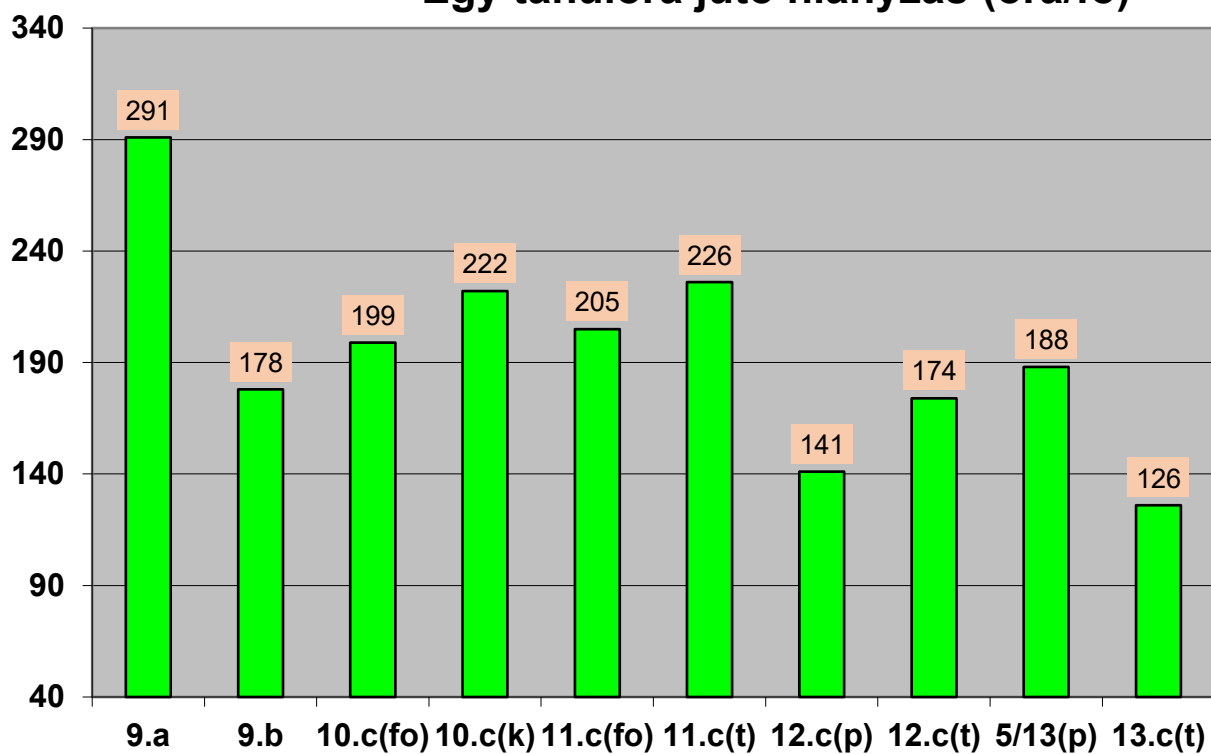




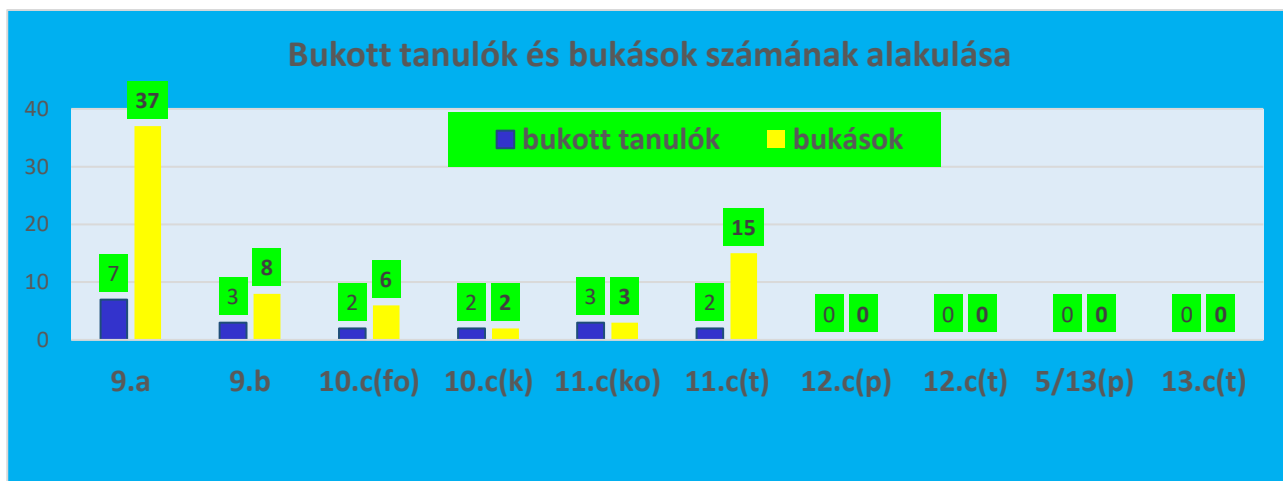
Hiányzások alakulása



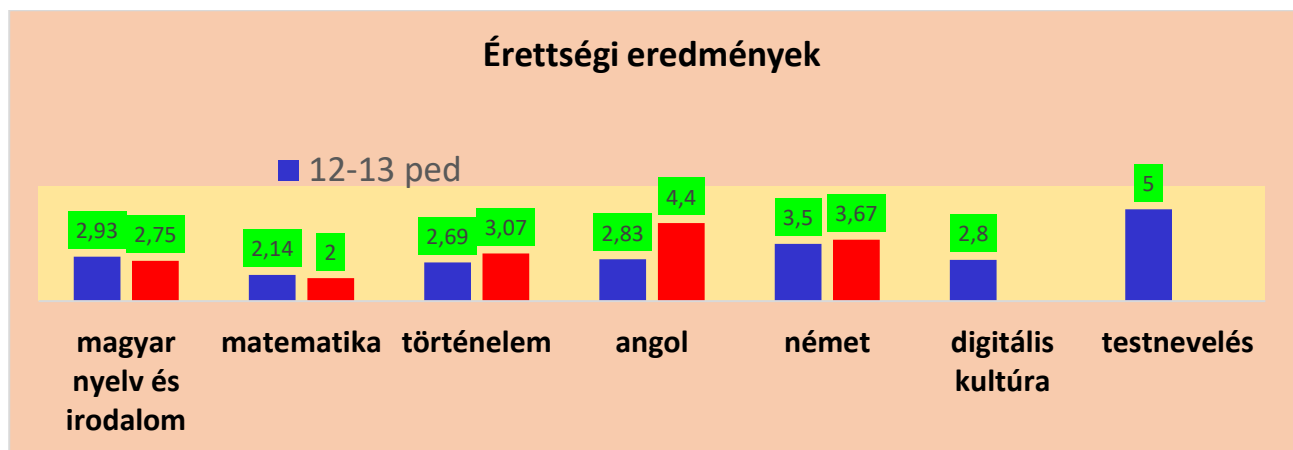
Egy tanulóra jutó hiányzás (óra/fő)



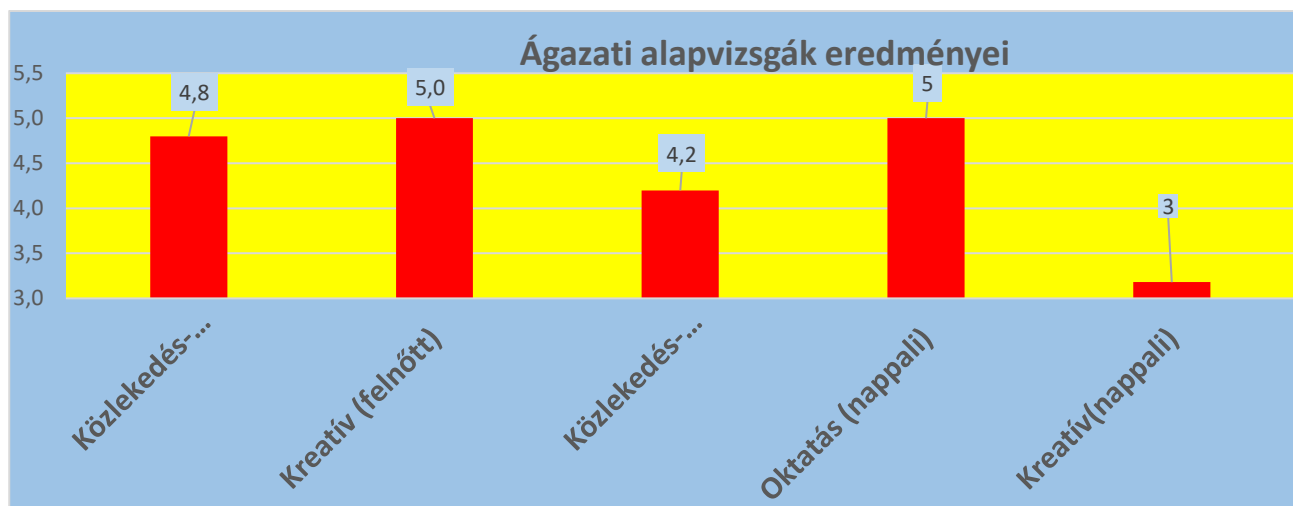
Bukások



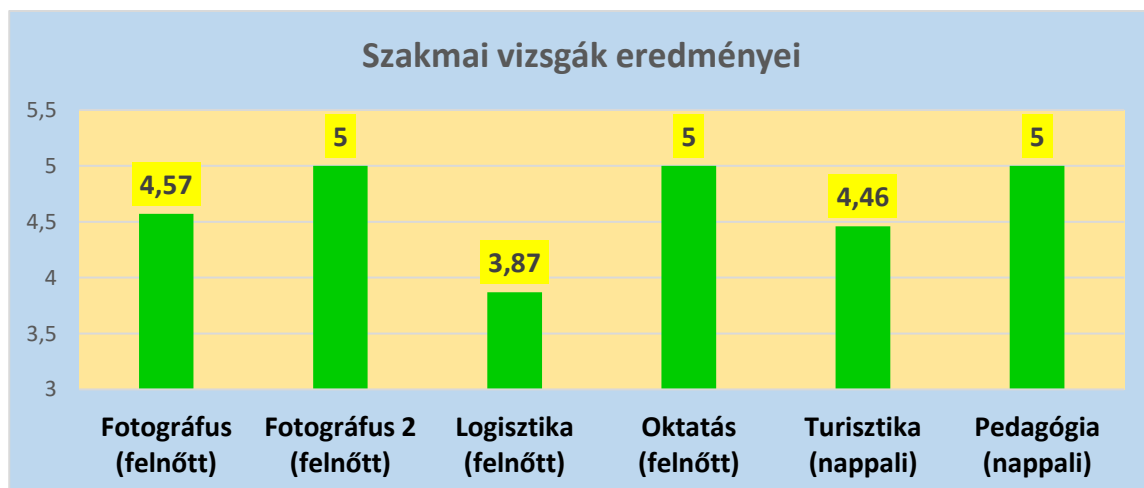
Érettségi eredmények



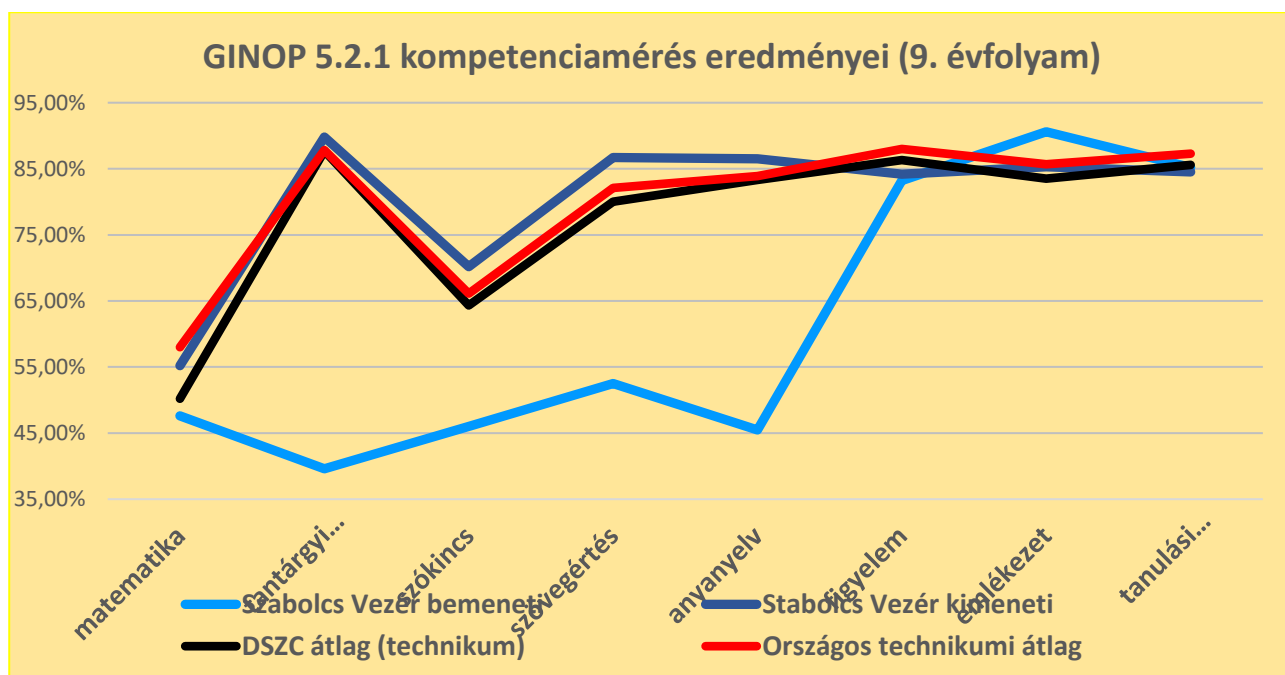
Ágazati alapvizsgák eredményei



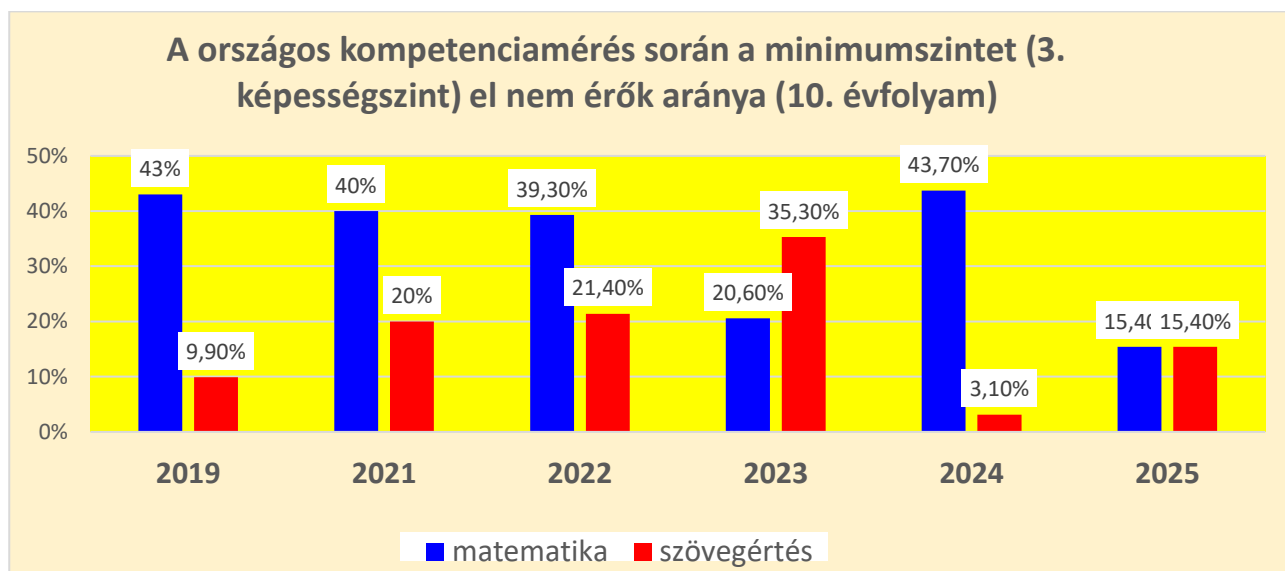
Szakmai vizsgák eredményei



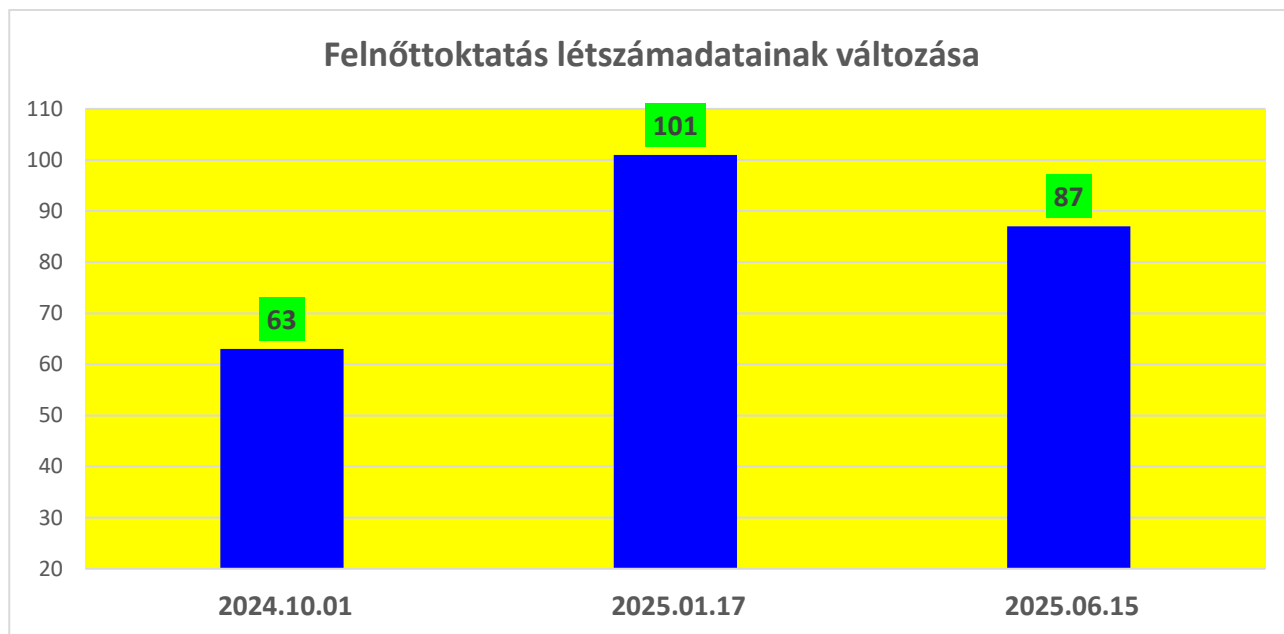
GINPOP kompetenciamérés eredményei



Országos kompetenciamérés eredményei



Felnőttoktatás



*A grafikonokat Végh Kornél igh. készítette.

2.3 Nappali oktatás

A 2024/2025 – ős tanévet 9 nappali tagozatos osztállyal és 163 fő tanulóval kezdtük, 162 fő maradt félévre, lemorzsolódott 1 fő. A második félévben jött 2 tanuló, a tanévet 164 fő osztályozott tanulóval zártuk.

2 kilencedikes osztályunk volt (19 és 22 fővel), idén 1 ballagó - 21 fős - osztályunk búcsúzott májusban (13.o).

Kollégiumunk nincs.

Összesen (felnőttekkel és a vállalati képzéssel együtt) 251 tanuló volt a tanév végén.

A következő tanévre 29 fő iratkozott be a 9.osztályba.

2.4 Felnőttoktatás

Szeptemberben 40 felnőttel indult a tanév (fotográfusok, logisztikai technikusok, oktatási szakasszisztensek). Folyamatosan hirdettük a grafikus képzést, így be tudtunk iskolázni 14 felnőttet (5 fő rendelkezett ágazati alapvizsgával, 9 fő vesz részt az ágazati alapvizsga felkészítőn, március 17-én tettek ágazati alapvizsgát) valamint vállalati képzésben 14 főt decemberben, 23 főt májusban. A lemorzsolódás alacsony volt.

2.5 Oktatók

A kollégák rendelkeznek az előírt képesítésekkel, nagyrészüknél egyetemi végzettségük van (96%). Jól képzett szakmai és közismereti oktatókkal dolgozunk, akik mögött sokéves tapasztalat van.

2.6 Oktatói létszámhelyzet

Kinevezett oktató: 17, ebből 1 fő határozott időre.

Ebből GYES-en: 0

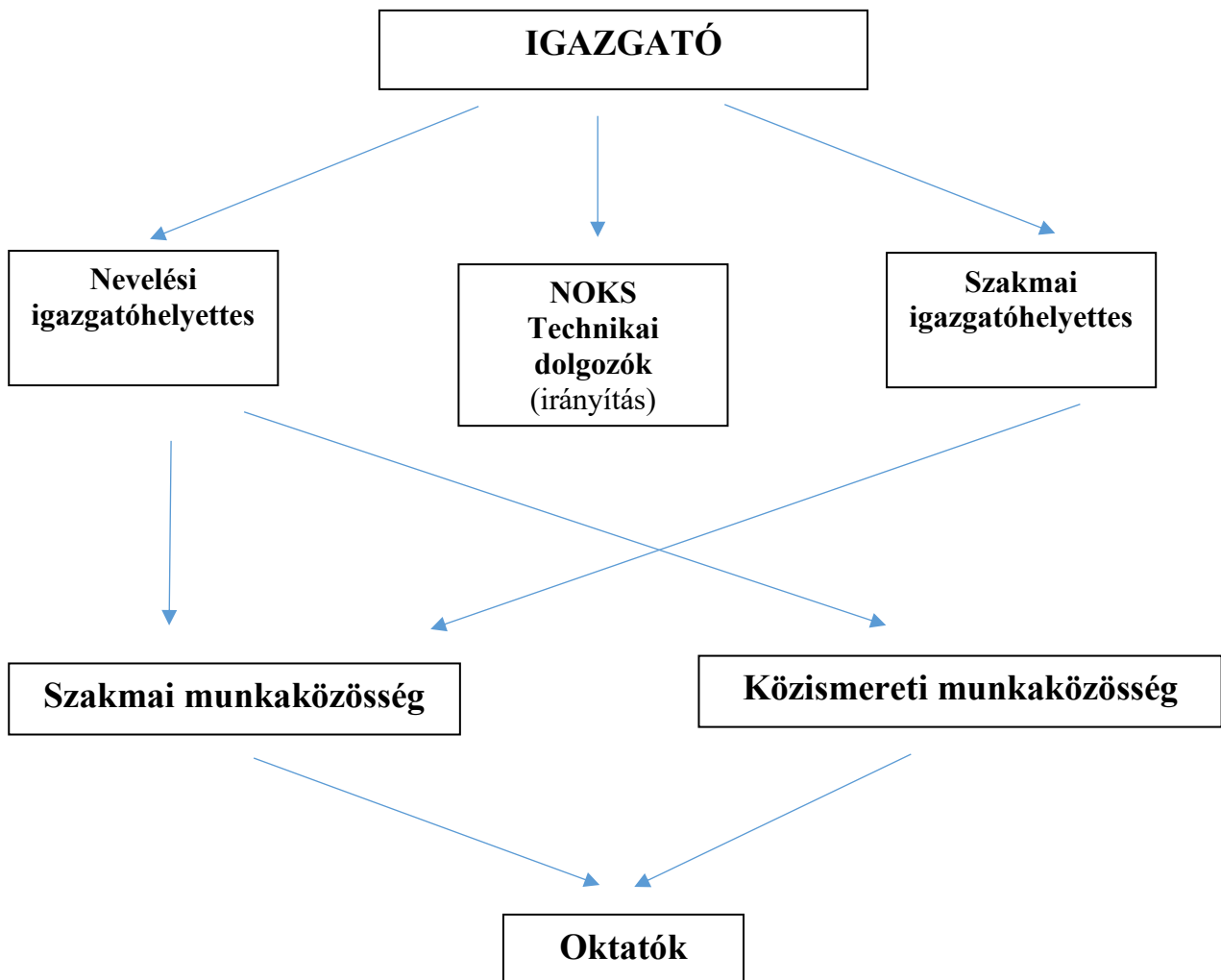
Óraadó: 7 fő

Technikai dolgozó: 7 (rendszergazda nélkül)

Várható nyugdíjazás: 0

A szakos ellátottság megfelel.

2.7 Az intézmény szervezeti felépítése



2.8 Munkaközösségek

Munkaközösségek száma: 2

- Közismereti munkaközösség (12 fő az óraadókkal együtt)

Vezetője: Tánczos Krisztina

- Szakmai munkaközösség (21 fő az óraadókkal együtt)

Vezetője: Czövek Julianna

A tagok esetenként mindkét munkaközösségnek tagjai.

Munkaközösségek tagjai		
	Közismereti munkaközösség	Szakmai munkaközösség
1.	Tánczos Krisztina	Czövek Julianna
2.	Molnár Orsolya	Török Mária
3.	Gerlang Andrea	Kudelich Éva
4.	Mihály Ágnes-Rózsa	Mátyás Jenő
5.	Kudelich Éva	Tánczos Krisztina
6.	Milvius Erna	Molnár Orsolya
7.	Bartha Ildikó	Mihály Ágnes-Rózsa
8.	Végh Kornél	Nagy Tímea
9.	Horváth Bálint	Végh Kornél
10.	Mátyás Lehel	Mátyás Julianna
11.	Nagy Tímea	Bartha Ildikó
12.		Horváth Bálint
13.		Csörgő Zsuzsanna
14.		Tarr Krisztina
15.		Milvius Erna
16.		Mátyás Lehel
	Óraadók	
1.	Tüke László	Maár Ágnes
2.		Szendreiné Kajdi Andrea
3.		Töttő Katalin
4.		Horváth Attila
5.		Szekula Istvánné

3 Működési rend, kommunikáció

3.1 Értekezletek

Oktatói testületi értekezletek a jogszabályban rögzített és a szakmai programba foglaltak szerint, személyes jelenléttel történtek, ezekről jegyzőkönyv vagy feljegyzés készült.

Az iskola vezetősége heti szinten vezetőségi értekezleteket tartott, a téma fontosságától függően ezekről írásban emlékeztető, feljegyzés készült. A feladatok teljesítése során a kollégákkal a személyes vagy e-mail-es kommunikációs csatornát használtuk, a sürgősségtől függően a TEAMS-ben is ráerősítettünk a közlendőkre.

Ha gyors döntésre volt szükség, a nevelőtestület rövid időre „ad hoc” jelleggel is összeült.

3.2 Az oktatói közösség értekezletei, megbeszélései

Közvetlen kommunikáció módjai	Közvetett kommunikáció módjai
Munkaértekezletek: - alakulóértekeztet/2024.08.26. - nyitóértekeztet/2024.08.30. - tudásmegosztó értekezletek 2024.12.07, 2024.12.14, 2025.07.02. - oktatói testületi értekezletek (osztályozó/2025.01.17, 2025.06.13, félévi értekeztet/2025.01.26, tanév végi értekeztet 2025.07.01.) - vezetőségi értekeztet/hetente - munkaközösségi értekezletek: nyitó 2024.08.24., havonta 1, kéthetente, ha szükséges volt. - munkamegbeszélések/hetente - esetmegbeszélések/hetente - munkacsoportok megbeszélései/hetente	Hivatalos kommunikáció: - Iskolai hivatalos levelezőrendszer és tárhely használata - Microsoft Office 365 - Digitálisan tartott értekezletek platformja: Teams / Naptár /Értekeztet - Csevegő felület (SZVG T) - Videochat - Kréta - Hivatalos levelek, beadványok, kérvények Használtuk az online felületeket.
Személyes megbeszélések.	Telefonos megbeszélések

3.3 Kapcsolattartás a tanulókkal

Közvetlen kommunikáció	Közvetett kommunikáció
Személyes beszélgetések: - tanórák - tanórán kívüli tevékenységek/a Munkatervben rögzített módon került sor megtartásukra - óráközi szünetek - szabadidős tevékenységek – részletesen a beszámoló részét képezik	Hivatalos kommunikáció: - Iskolai hivatalos levelezőrendszer és tárhely használata - Ellenőrző - Microsoft Office 365 - Digitálisan tartott tanórák (hibrid oktatási forma), megbeszélések platformja: Teams / Naptár /Értekeztet - Videochat - Csevegő felület - Kréta - Hivatalos levelek, beadványok, kérvények
Hivatalos kommunikáció, DÖK jogainak gyakorlása: - DÖK – közgyűlés - DÖK – gyűlés	Közösségi kommunikáció (nem kötelező): Közösségi médiában használt zárt csoportok, csevegő felületek.

3.4 Kapcsolattartás a szülőkkel

Közvetlen kommunikáció	Közvetett kommunikáció
- Szülői értekezletek (évente 2 alkalommal az éves munkatervben meghatározott időpontban)/első félév: 2024. 09.24-én, második félévi 2025.02.11-én. - Fogadó órák (évente 2 alkalommal az éves munkatervben meghatározott időpontban), közvetlenül szülői értekezlet előtt/2024.09.24-én, 2025.02.11-én tartottuk. - Szülői részvétellel tartott rendezvények/esélyteremtés napja, szalagavató (13.tur) - Szülői fórumok/ nem volt tartva - Személyes megbeszélések/ telefonon vagy jelenléti	- Kréta – szülői felület, üzenő felület - E-mail - Ellenőrző - Hivatalos levelek, kérvények, beadványok
Egyéni, személyes megbeszélések/ problémánként, alkalmanként.	Telefonos kommunikáció Közösségi kommunikáció (nem kötelező): Közösségi médiában használt zárt csoportok, csevegő felületek

3.5 Kapcsolattartás a partnerekkel

Közvetlen kommunikáció	Közvetett kommunikáció
Munkaértekezletek: - egyeztető megbeszélések/történetek - értékelő megbeszélések/történetek, pl. nyári gyakorlat kiértékelése.	Telefonos megbeszélések
Megbeszélések (egyéb)	Hivatalos levelek
Esetmegbeszélések/ történetek/ gyakorlati hellyel	Hivatalos kommunikáció e-mailben
Közös rendezvények/ nem történetek	

4 Oktató- nevelő munka

4.1 Vezetői összefoglaló

Szeptemberben, a tanév indulásakor a tanulási nehézségek szűrését tartottuk a legfontosabb feladatunknak. Bekértük a szakértői véleményeket, megírtuk a felmérőket – ezeknek a problémáknak és eredményeknek ismeretében tudtuk meghatározni a tanév céljait, legfontosabb feladatainkat.

Négy fontos célkitűzés határozta meg az első félév feladatait.

1. A MIR intézményi önértékelés következtében a cselekvési tervek elkészítése
2. A cselekvési tervekbe foglaltak megtervezése, ÖKO iskola pályázat előkészítése
3. Felkészítés a szakmai vizsgákra, az érettségire
4. Duális képzőhelyek felkutatása, a duális képzés szervezése a felfutó szakmáinkban (logisztikai technikus, oktatási szakasszisztens).

Kiemelt figyelmet fordítottunk az SNI-s, BTMN-es tanulók szakértői véleményeikben tett javaslatokra, azok figyelembevételével tettük lehetővé számukra az integrált oktatásukat.

A folyamatos kapcsolattartás a duális képzőhelyekkel, az oktatókkal, bevonásuk a tanulók szakmai munkájának értékelésébe ebben a félévben is releváns, az összefüggő szakmai gyakorlat teljesítésének szervezése a második félévben indul.

Eredményeink, erősségeink megismertetése, mindenki számára láthatóvá tétele folyamatos volt (honlap, facebook, helyi hírlap, helyi TV, stb.).

4.2 Szervezési feladatok

Szervezési feladatok		
Feladat	Felelősök	Határidő
Tantárgyfelosztás, tervezési, szervezési feladatok – határidőre megtörténtek.	Szakmai igazgatóhelyettes	2024.09.02.
A nyári gyakorlat elvégzésének dokumentálása – megtörtént.	Osztályfőnökök	2024.08.30.
A közösségi szolgálat teljesítésének bejegyzése – megtörtént.	Osztályfőnökök	2024.09.02.
Az előző tanév – naplóinak, törzslapjainak, beírási naplóinak összeolvasása, lezárása (a gyakorlat teljesítésének bejegyzése után) - megtörtént.	Osztályfőnökök	2024.08.30.
A választott tankönyveknek, a helyi tantervnek megfelelő tanmenetek elkészítése, ellenőrzése jóváhagyása – határidőre megtörtént.	Munkaközösség vezetők	2024.09.15.
Kréta pontos, naprakész kezelése – folyamatosan történik.	Igazgatóhelyettes, rendszergazda	folyamatos
Kinevezések, megbízások megkötése – határidőn belül megtörtént minden esetben.	Gazdasági dolgozó, Szakmai igazgatóhelyettes	2024.08.30.
Munkaidő nyilvántartás ellenőrzése a technikai dolgozók esetében – folyamatos volt.	Gazdasági dolgozó, Szakmai igazgatóhelyettes	2024.09.15.

Határozatok elkészítése szakértői vélemények alapján – megtörtént.	Igazgatóhelyettes	2024.09.02.
Tanulói munkaszerződések megkötésének segítése – megtörtént.	Nevelési igazgatóhelyettes	2025.04.30.
Együttműködési megállapodások megkötése (közösségi szolgálat), felújítása – folymatos volt.	Nevelési igazgatóhelyettes	folymatos
Munkaértekezletek, ellenőrzések, óralátogatások szervezése – folymatos volt.	Igazgató, igazgatóhelyettesek	folymatos
Mulasztások igazolása, igazolás bejegyzése az e-naplóba – folymatosan történt.	Osztályfőnökök	folymatos
A közösségi szolgálat dokumentációjának folymatos rendezése – folymatos volt.	Osztályfőnökök	folymatos
Témahetek szervezése, lebonyolítása – megtörtént.	nevelési igazgatóhelyettes	kitűzött heteken

4.2.1 Oktatási feladatok

A nappali és a felnőttoktatásban egyaránt fontosnak tartottuk, hogy a tanulókkal folyamatosan tartsuk a kapcsolatot (email, facebook, telefon), és az osztályfőnökök megbeszéljék velük a felmerülő gondjaikat, és segítsék őket abban, hogy a lemorzsolódásuk elkerülhető legyen. Intézményi lemorzsolódási mutatónk 8,3 %-os. nappalin 4 fő morzsolódott le, 2 fő kimaradással, 1 fő iskolaváltással, 1 fő igazolatlan hiányzásai miatt. A felnőtteknél 17 fő morzsolódott le kimaradás miatt.

4.2.2 Tanulmányi helyzet

- Tanulóink egy részének hiányoznak azon képességei, amelyek lehetővé teszik az önálló tanulást, nehezen birkóznak meg tanulmányi kötelezettségükkel.
- A helyzet problémáinak kezelése:
 - a motiválatlanság növekedésének kezelése, a tanulási kedv szinten tartása mindennapi munkánk jelentős része lett.

4.2.3 Nevelési feladatok

- A tanulókkal szembeni elfogadható, teljesíthető követelmények állítása – ez a nevelési feladat mindennapos tevékenységünk alapvető feladatai között maradt.

- Feladatunk a szakmák iránti megbecsülésre való nevelés, a szakma fontosságának tudatosítása fontos része képzéseinknek, ennek tükrében oktatunk.
- Az egyéni életutak megismerése – fontos nevelési feladatnak tartjuk a tanulók családi hátterének alaposabb megismerését, a háttérproblémák feltárását.
- A tanulók tanulási folyamatot támogató ötleteit, javaslatait beépítjük munkánkba.
- Feladatként vállaltuk azoknak a munkaformáknak az alkalmazását, amelyekkel a tanulók aktívan részt vehetnek a feladatok megoldásában, véleményt nyilváníthatnak munkájukról, teljesítményükről.
- A versenyeken való részvételt továbbra is szorgalmaztuk, a részvételt minden esetben díjaztuk, a sikereket megosztottuk közösségi oldalainkon.

4.2.4 Problémák

A tanév folyamán problémát a tanulók hiányzásainak kimagasló száma jelentette. A hiányzások megemelkedésének oka 4-5 tanuló iskolakerülése, hiányzása volt. Ezeket nyomon követtük, a hiányzásokról értesítéseket küldtünk ki a jogszabályba foglaltak szerint. A jelzéseket időben megtettük a gyermekjóléti szolgálatok, a gyámügy felé.

4.2.5 Programok, ünnepségek

1.Iskolán belüli programok		
Ünnepségek, rendezvények, megemlékezések		
Esemény	Dátum	Felelős
Tanévnyitó	2024. szeptember 2.	Igazgató, igazgatóhelyettes
DÖK közgyűlés	2024. szeptember 17.	Diákönkormányzat munkáját segítő tanár
Elsős avató	2024. szeptember 18.	Gerlang Andrea, Mátyás Lehel
Aradi Vértanúk Napja	2024. október 04.	Tánczos Krisztina
Október 23. 1956-os forradalom és szabadságharc	2024. október 22.	Czövek Julianna
Szalagavató	2024. november 29.	Bartha Ildikó, Molnár Orsolya
Iskolai mikulás	2024. december 6.	Horváth Bálint (DÖK), 9. évf

A rátóti legényanya- drámások előadása	2024.december 20.	Tánczos Krisztina
Iskolai karácsony	2024. december 20.	DÖK- Horváth Bálint, 9.B osztály Tánczos Krisztina drámaszakkör,
Dolgozói karácsony	2024. december 20.	Vezetőség+ dolgozók
Félévzáró kiállítás az aulában	2025. január 6-tól	Molnár Orsolya
Magyar Kultúra Napja	2025. január 22.	Magyartanárok (fotós- videós)
A kommunizmus áldozatainak emléknapja	2025. február 23.	Molnár Orsolya
Megemlékezés március 15- ről	2025.március 14.	Csörgő Zsuzsanna, Tánczos Krisztina, Horváth György Bálint
DÖK-nap	2025. március 14.	Horváth György Bálint
A Víz Világnapja-megyei fotópályázat és kiállítás	2025. március 22.	Csörgő Zsuzsanna
Holocaust áldozatainak emléknapja-faliújjág készítése	2025. április 16.	Gerlang Andrea és a 10. c (k)
A Föld napja	2025. április 22.	Csörgő Zsuzsanna
Bolondballagás	2025. április 29.	Mihály Ágnes-Rózsa
Ballagás	2025. április 30. 16.00	Molnár Orsolya, Bartha Ildikó
Nemzeti Összetartozás Napja-megemlékezés	2025. június 04. 12.00.	Milvius Erna

1.2 Pályaorientációs programok, események, rendezvények

Esemény	Dátum	Felelős
Tanítás nélküli munkanap - pályaorientációs és érzékenyítő nap	2024. szeptember 30.	Czövek Julianna, igazgató, igazgatóhelyettes A Pusztaszabolcsi József Attila Általános Iskolával közös szervezésben, és a 7-8. osztályos tanulók részvételével. Minden egyes tanulónk bepillantást nyert a fogyatékkal élők mindennapjaiba ezáltal az oktatás ágazat tanulmányaiba is beleláthattak. A program nyolc állomáson zajlott: 1. állomás-mozgásos feladat 2. állomás: akadálypálya 3. állomás: Vakok Egye- sülete-előadás 4. állomás: Vakok Egye- sülete

		5. állomás: Egészség-megőrzés-Rákellenes Liga 6. állomás: életmentés 7. állomás: Pályaorientáció (JAM) 8. állomás: Pszichológiai egészség, életpályavezetés – Iskolai Szociális Segítő A programok után Agárdi Szilvia koncert az általános iskola tornatermében.
Nyílt napok	2024. november 05. 2024. november 26.	Igazgató, igazgatóhelyettes szakmai munkaközösség
A Dunaújvárosi Egyetem felvételi tájékoztatója	2024.november 19.	Igazgatóhelyettes Részt vett 17 13, évfolyamos diák
Szakmai verseny nyolcadikosoknak – Játék határok nélkül	2024. november 20.	Szakmai munkaközösség – Czövek Julianna
Öngondoskodás, biztosítások. A JAM szervezésében	2024. december 2	Tánczos Krisztina:11-12. évfolyam tanulói interaktív foglalkozásokon vettek részt,
A Károli Gáspár Egyetem tájékoztatója	2024.december 04.	12,13. évfolyamos oktatási szakasszisztens szakos tanulók (21 fő)
Pályázat számítógépekre és monitorokra	2024. december 15	Tánczos Krisztina
PÉNZ7 szervezése a JAM csapatával	2025.január 09.	Tánczos Krisztina
Fotó-és plakátpályázat, megyei fotóverseny 7-8. évfolyamok számára	2025. február	Csőrgő Zsuzsa
A Pannon Egyetem pályaválasztási tájékoztatója a évfolyamos diákoknak	2025. február 06.	Igazgató, Végh Kornél
A Dunaújvárosi Rendőrfőkapitányság pályaválasztási tájékoztatója a évfolyamon tanuló diákoknak	2025. február 07.	Végh Kornél
PénzHét 30 perces vetélkedő évfolyamok	2025. március 05.	Tánczos Krisztina- szaktanárok
Országos Vállalkozói-és Kommunikációs Tréning-Szeged	2025.március 06-08.	Tánczos Krisztina+ 6 tanuló
Rudas-Pénziránytű Alapítvány Bázisiskolájának	2025.március 10.	Gerlang Andrea

előadása a 10. évfolyam számára. Korszerű pénzkezelés és pénzügyi tervezés		
Rudas-Pénziránytű Alapítvány Bázisiskolájának előadása a 11-13. évfolyam számára: Pénzügyi intézmények és a tőzsde világa	2025. március 21.	Gerlang Andrea
Rudas-Pénziránytű Alapítvány Bázisiskolájának előadása a 9. évfolyam számára: Korszerű pénzkezelés és pénzügyi tervezés	2025. március 21.	Gerlang Andrea
A Víz Világnapja-megyei fotópályázat és kiállítás	2025. március 22.	Csörgő Zsuzsanna
Kutató diák-prezentációs verseny	2025. április 03. 10.00	Molnár Orsolya, Mihály Ágnes-Rózsa
Fenntarthatósági témahét	2025. április 7-11.	Csörgő Zsuzsanna
Nemzeti Agrárgazdasági Kamara szervezésében az országos szakma kiváló tanulója versenyének (SZKTV) döntője a velencei Dr. Entz Ferenc Technikum, Szakképző Iskola és Kollégiumban. A kiemelkedő rendezvényen, a díjkiosztó gálaműsoron iskolánk tanulói (Rozner Éva, Végh Viktor és Nagy Bulcsú) énekkel léptek fel.	2025. április 09.	igazgató, Czövek Julianna
Érettségi és szakmai/képesítő vizsgatájékoztató a 12-13. évfolyam számára	2025. április 14. 8.15	Igazgató, osztályfőnökök
Projekt nap az UNICEF támogatásával	2025. április 28.	9-10. évfolyam+ Csörgő Zsuzsanna
Demonstrációs elsősegély gyakorlat	2025. április 28.	Horváth György Bálint
Iskolai szerenád	2025. április 28.	végzősök, oktatók
Kreatív zenés tábor	2025. május 08-13.	Tánczos Krisztina
Magyar írásbeli érettségi (tanítás nélküli munkanap)	2025. május 05 09.00	igazgató
Matematika írásbeli érettségi (tanítás nélküli munkanap)	2025. május 06. 09.00	igazgató
Történelem írásbeli érettségi	2025. május 07. 09.00.	igazgató

Angol írásbeli érettségi	2025. május 08. 09.00	igazgató
Kreatív művészeti tábor, Villány	2025. május 08-14.	Tánczos Krisztina
Német írásbeli érettségi	2025. május 09. 09.00	igazgató
UNICEF-záró események	2025. május 09.	Csörgő Zsuzsanna
Digitális kultúra írásbeli érettségi	2025. május 12. 08.00	igazgató
Budapest-DUE-díjkiosztó	2025. május 23.	Tánczos Krisztina
Jókai 200-versíró-és rajzpályázat beadási határidő	2025. május 26.	Tánczos Krisztina
A kihívás napján való részvétel	2025.május 28.	Gerlang Andrea, Horváth György Bálint
Oláh László a pákozdi katonai emlékpark szakmai igazgatójának rendhagyó történelem órája	2025. június 05.	Gerlang Andrea
DÖK-program: Ne aludj az iskolában	2025.június 05-06.	Horváth György Bálint, Mihály Ágnes-Rózsa
Adatvédelmi előadás	2025. június 12. 13.30.	Gerlang Andrea
A Pákozdi Katonai Emlékpark kollégái által szervezett ügyességi verseny	2025.június 13.	Gerlang Andrea
Szóbeli érettségi vizsgák	2025.június 17-20.	Igazgató, oktatók
Fittségi mérés eredményeinek rögzítése	2025. június 20.	Horváth Bálint
Dunaújvárosi SzC Digitális Kö Alkotóműhelyében táborozó általános iskolás diákok látogat el iskolánkba. Játékos feladatok segítségével kaptak egy kis ízelést a szakmáinkból.	2025. június 25.	Gerlang Andrea, Czövek Julianna, Csörgő Zsuzsanna, Tarr Krisztina és Mihály Ágnes-Rózsa
Beiratkozás	2025. június 26.	igazgatóhelyettes, leendő osztályfőnökök
Tanévzáró	2025. július 01. 8.15.	igazgató, helyettesek, oktatók
Tanévzáró értekezlet	2025. július 01.	igazgató, igazgatóhelyettesek
Nyári jutalomtábor Balatonfüreden	2025. július 24-27.	Tanulók: Juhász Olivér, Vörös Vivien, Czéh Vanessza, Kovács Nóra Felelős: Tánczos Krisztina
1.3 Versenyek		
Megyei Színjátszó Verseny	2025.március 13.	Tánczos Krisztina
Fridrich Margit Megyei Szavalóverseny	2025.március 13.	Tánczos Krisztina

A Víz világnapja alkalmából országos fotópályázatot hirdettünk.	2025.április 03.	Csörgő Zsuzsanna
Jókai 200 képzőművészeti és versíró pályázat	2025.április 14.	Tánczos Krisztina
OSZTV Turisztikai szervezőkn (13.o)	2025.január	Mátyás Julianna Török Mária
1.3 Mentorálás		
Esemény	Dátum	Felelős
Czumpft Krisztina, Pannon Egyetem hallgatójának mentorálása	2024. szeptember-december.	Tánczos Krisztina
Szülői értekezletek és fogadóórák		
Esemény	Dátum	Felelős
Fogadó óra	2024. szeptember 24. 16.00.	Osztályfőnökök
Szülői értekezlet	2024. szeptember 24. 17.00	Osztályfőnökök
Fogadó óra	2025. február 11. 16.00	Osztályfőnökök
Szülői értekezlet	2025. február 11. 17.00	Osztályfőnökök
1.5.Egyéb		
Esemény	Dátum	Felelős
Pályázat számítógépekre és monitorokra	2024.december 15.	Tánczos Krisztina
Fegyelmi tárgyalás	2025.február 03.	igazgató, helyettes, Czövek Julianna, Horváth György Bálint, Molnár Orsolya
A Vállalkozói készségfejlesztés támogatása az iskolában pályázaton 6 db számítógép monitor megnyerése	2025.május 21.	Tánczos Krisztina
2. Iskolán kívüli programok		
2.1 Pályaorientációs programok		
Esemény	Dátum	Felelős
Pályaválasztási EXPO Székesfehérvár	2024. október 11-12.	Molnár Orsolya
Pályaválasztási nap – „Dunaújvárosi szakképzés napja”	2024. október 18.	Czövek Julianna, igazgatóhelyettes
MannaVita-üzemlátogatás	2024. október 21.	Milvius Erna+ 9.A osztály
Educatio	2025. január 9.	Mihály Ágnes Rózsa + 13, évfolyam
A 13. c osztály a dunaújvárosi	2025. január 29.	Mihály Ágnes Rózsa

Digitális Közösségi Alkotóműhelybe látogatott, és interaktív foglalkozásokon vett részt.		
A 12. pedagógia szakos tanulója ma a székesfehérvári Arany János EGYMI-be látogattak. Betekinthettek a speciális gyógypedagógiai módszerekkel történő nevelő-oktató munkába, az autizmussal élő gyermekek óvodai nevelésébe, alap- és középfokú képzési tevékenységeikbe	2025. május 19.	Czövek Julianna, Bartha Ildikó
2.2 Színház		
Esemény	Dátum	Felelős
Vörösmarty Színház, Székesfehérvár, Uri muri	2024. november 17.	Tánczos Krisztina
Bartók Színház, Dunaújváros, Tartuffe	2024. november 25.	Tánczos Krisztina
Nemzeti Színház, Pajtaszínházi Szemle	2025. január 25.	Tánczos Krisztina
Vörösmarty Színház, Székesfehérvár, A windsori víg nők	2025. február 17.	Tánczos Krisztina
Vörösmarty Színház, Székesfehérvár, Amerikai Elek	2025. március 2.	Tánczos Krisztina
Vörösmarty Színház, Székesfehérvár, Hegedűs a háztetőn	2025. május 13.	Tánczos Krisztina
Vörösmarty Színház, Székesfehérvár, A Nibelung-lakópark	2025. június 19.	Tánczos Krisztina
2.3 Mozi		
Esemény	Dátum	Felelős
Székesfehérvár, Monte Cristo grófja c. film	2024. november	Tánczos Krisztina 36 fő
Budapest, Futni mentem c. film	2024. december 4.	Tánczos Krisztina 32 fő
Campona	2024.. december 13.	Milvius Erna+ 9.A osztály
Budapest, Hogyan tudnék élni nélküled?	2025. január 07.	Tánczos Krisztina 29 fő
Campona: Mission impossible	2025.június 10.	Milvius Erna+ 9.a osztály
2.4 Hospitálások		
Esemény	Dátum	Felelős

Hospitálás – Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde (Zsiráf óvoda)	2024.november18.	Mátyás Julianna+ 8 felnőtt tanuló
Hospitálás- Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde -10.	2025.március 03.	Mátyás Jenő, Gerlang Andrea
Hospitálás- Pusztaszabolcsi Városi Óvoda és Bölcsőde -9.o	2025.március 04.	Mátyás Jenő, Gerlang Andrea
Hospitálás-Velencei Meseliget Óvoda és bölcsőde	2025.március 19. 13. évfolyam	Gerlang Andrea, Szekula Erika, Mátyás Jenő
2.5 Tanulmányi kirándulások		
Esemény	Dátum	Felelős
Dreams Stúdió	2024.október 01.	Csörgő Zsuzsa+ 8 diák
Tourist utazási iroda- Székesfehérvár látványosságai	2024.október 07.	Töttő Kata+ 13. tur osztály
Utazás Velencei tó körül.	2024.október 10.	Mátyás Julianna+ 13. tur. osztály
Liszt Ferenc repülőtér	2024.október 21.	Maár Ágnes, Töttő Kata+ 13. tur. osztály
Manna Vita üzemplátogatás		
Martonvásár természeti és kulturális kincsei, utazás Velencei tó körül.	2024.november.07.	Mátyás Julianna+ 13. tur osztály
Educatio	2025. január 09.	Mihály Ágnes Rózsa + 13, évfolyam
Látogatás a Magyar Pénzmúzeum és Látogatóközpontba	2025. február 19.	13. c (t) Molnár Orsolya
Látogatás a Cecei Sörüzembe	2025. április 11.	9.a és 10.c (k) osztály, Milvius Erna és Gerlang Andrea
Siófok-múzeumlátogatás	2025. június 6.	10. fo+Mátyás Lehel, Milvius Erna, Csörgő Zsuzsanna
Osztálykirándulások		
Százhalmobatta, strand 10. c (k)	2025. június 10.	Gerlang Andrea
Balatonkenese 9.b	2025. június 26.	Horváth-György Bálint
Siófok 11.c (ko)	2025. június 11.	Czövek Julianna
2.6 Karitatív esemény		
Esemény	Dátum	Felelős

Karitatív tevékenység – Idősek otthona-ajándékozás, ünnepi műsor	2024. november 28.	Gerlang Andrea, Milvius Erna
A március 15-i műsor bemutatása pusztaszabolcsi Idősek Otthonán	2025.március 18.	Mátyás Lehel Ede, Mátyás Julianna

4.2.6 Projektoktatás

Esemény	Dátum	Résztevők
Esszé, PPT és kiadványszerkesztés szabadon választott téma alapján	2024. szeptembertől 2025. január 10-ig	10f (o) osztály
Pályaorientációs verseny – 7.8. osztály számára-szervezés, lebonyolítás	2024.november 03- nov- ember 20.	11.ko
Vállalatlátogatás, logisztikai tanulmányút, Man-naVita / iskolaújságban élménybeszámoló készítése, esszé	2024.10.21.	9.A osztály
Egy régió nevezetességei, az idegenvezetői bemutatás / költségterv készítése	2024 november	11. c osztály
11T OTP CLASS pályázat, videó, költségvetés, 1 napos turisztikai program szervezése	2024 novembere	11. c osztály
Karitatív esemény megszervezése: célkitűzés, verseny meghirdetése (adventi koszorúk készítése) + koszorúk átadásához forgatókönyv készítése, rövid ünnepi műsor, fényképek és élménybeszámoló készítése, értékelés, eredményhirdetés	2024 decembere	Minden osztály és osztályfőnökeik
Március 15-i műsor forgatókönyvének elkészítése, plakátok ké-	2025. januártól	11. f(o)

szítése		
Karácsonyi műsor forgatókönyvének elkészítése, novellák dramatizálása	2024 decembere	9.A,9.B, 10.c (k), 11. évfolyam
Szalagavató szervezése és lebonyolítása	2024 novembere	12. évfolyam
Tó körüli tanulmányút, turisztikai útvonal tervezése, prospektus készítése	2024. októbere	13.c(t)
A Brunszvik kastély meglátogatása, prospektus készítése	2024. november	13.c(t)

4.2.7 Pályázatok

5. PÁLYÁZATOK				
Pályázat neve	Dátum	Résztevők (név, osztály)	Pályázati események	Részt vevő oktató
Rajtad áll a jövőd-UNICEF pályázat (2024. szeptember-2025. szeptember)	2024. július 1-szeptember 30.	Czigler Bence 11. ko Dévay Zsanett 11.ko Gábor Zoltán 9.A Vargha Péter 12.c Vas Livia 9.B	Megvalósító partnerek bekapcsolása a pályázatba	Csörgő Zsanna
	2024. szeptember		Helyi koordinátor képzés	Csörgő Zsanna
	2024. október 02.	Czigler Bence 11. ko Dévay Zsanett 11.ko Gábor Zoltán 9.A Vargha Péter 12.c Vas Livia 9.B	Problémafeltáró szakasz, probléma feltáró kreatív foglalkozások	Csörgő Zsanna
	2024.11.08-09-	Czigler Bence 11. ko Dévay Zsanett 11.ko Gábor Zoltán 9.A Vargha Péter 12.c Vas Livia 9.B	Felkészülés (pre-bootcamp) 10 csapattal	Csörgő Zsanna
	2025.01.12.	Czigler Bence 11. ko Dévay Zsanett 11.ko Gábor Zoltán 9.A Vargha Péter 12.c Vas Livia 9.B	A hazai 5 döntős csapat kiválasztása	Csörgő Zsanna

	2025.04.28.	9-10. évfolyam	Projektnap az UNICEF támogatásával	Csőrgő Zsuzsanna
Esélyteremtési pályázat	2024.09-110.	Kirták Fanni 11.c Barazanchi Gordi 11.c Szabó Bence 12. c Asbóth Nelli 12.p Daróczi Luca 12.p Zólyomi Roxána Leila 10. (f) o Piukovics Gabriella 11. ko Takács Jázmin 11. ko Greschner Martin 11. ko	esélyteremtés a tanulók fejlesztésére egyéni fejlesztési tervek segítségével	Tánczos Krisztina Milvius Erna Czövek Julianna Molnár Orsolya
	2025. 02.-03.	Greschner Martin, Szabó Bence, Nagy Ferdinánd Asbóth Nelli, Daróczi Luca, Takács Jázmin Horváth Laura Millei Kristóf György Lajos Bence	esélyteremtés a tanulók fejlesztésére egyéni fejlesztési tervek segítségével	Bartha Ildikó Horváth György Bálint
ÖKO-pályázat	2025.02.28. 2025.05.26.		A pályázatot benyújtottuk Dunakeszin átvettük az ÖKO-iskola címet	Bartha Ildikó Gerlang Andrea
Erasmus-pályázat 2025-1-HU01-KA122-VET-000342459	2025.06.01. 2026.08.31.		A máltai 3 hetes szakmai gyakorlat szervezés alatt	

4.2.8 Továbbképzések

A késsel jelölt képzések az idei évben teljesültek.

6.2 Továbbképzések			
Sorszám	Név	Óraszám	Képzés neve
1.	Bartha Ildikó Teljesítette	60	
2.	Csörgő Zsuzsanna (ind.: 2023. 09.01.)	-	
3.	Czövek Julianna Teljesítette	60	
4.	Horváth György Bálint Teljesítette	60	
5.	Gerlang Andrea Teljesítette	70	Szakképző intézmények oktatóinak és szakembereinek felkészítése a külső értékelésre Gyakorlati útmutatás az intézményi feladatok ellátáshoz
6.	Kudelich Éva	20	A mesterséges intelligencia szerepe az oktatásban
	Mátyás Lehel Ede	20	A mesterséges intelligencia szerepe az oktatásban
7.	Mátyás Jenő	36	mentesül
8.	Mátyás Julianna Teljesítette	70	
9.	Mihály Ágnes Rózsa Teljesítette	60	Magyartanárok módszertani továbbképzése (Hogyan lépjek tovább?) Szakképző intézmények oktatóinak és szakembereinek felkészítése a külső értékelésre
10.	Milvius Erna	20	A mesterséges intelligencia szerepe az oktatásban
11.	Molnár Orsolya Erzsébet Teljesítette	60	Érveléstechnika a szakképzésben
12.	Nagy Tímea Teljesítette	60	
13.	Tánczos Krisztina Teljesítette	60	Magyartanárok módszertani továbbképzése (Hogyan lépjek tovább?)
14.	Tarr Krisztina (ind.: 2024.09.09.)	0	
15.	Végh Kornél Teljesítette	100	Szakképző intézmények oktatóinak és szakembereinek felkészítése a külső értékelésre Gyakorlati útmutatás az intézményi feladatok ellátáshoz
6.3. Egyéb képzések			
A képzőhely/képzés megnevezése	Dátum	Helyszín	Résztvevők
Dunaújvárosi Egyetem-szakoktató szak	2024. szeptembertől	Dunaújváros	Csörgő Zsuzsanna
Kreatív Ágazati Konferencia	2024.december 12.	Győr	Csörgő Zsuzsanna

Kodolányi János Egyetem- közoktatásvezető-és pedagógus szakvizsga		Székesfehérvár	Horváth György Bálint Mihály Ágnes-Rózsa
A közlekedés és szállítmányozás ágazat szakmai napja	2024.november.27.	Kecskemét	Gerlang Andrea Tarr Krisztina
Részvétel az oktatási ágazat szakmai napján	2025. március 26.	Vác	Gerlang Andrea Czövek Julianna
Részvétel a Honvédelem tantárgy oktatásának tárgyában szervezett tájékoztón	2025.04.08.	Budapest	Gerlang Andrea
JAM-tanári továbbképzés	2025. augusztus 21-23.	Kecskemét	Tánczos Krisztina

4.3 Minőségirányítás

Feladatok:

- a MIR Kézikönyvben meghatározott indikátorok nyomon követése, a vállalt célok megvalósítása
- oktatói értékelés lefolytatása a béremeléshez

Tevékenységek cselekvési tervek alapján		
Cselekvési terv száma	Megnevezése	Megvalósítás
1.	Duális partneri kör bővítése	A szakmai képzésekben részt vevő tanulóknak duális képzőhelyeket kerestünk. Összességében az oktatási szakasszisztens, a turisztikai technikus és logisztikai technikus tanulóinknak 48 lehetséges duális partnert kerestünk meg. A tanév végére összesen 12 duális partnerünk lett, melyből háromnak a nyilvántartásba vételi eljárása során is aktív szerepet töltöttünk be. 45 tanulóink 9 duális partnernél tölti az egybefüggő nyári gyakorlatát. Rajtuk kívül még 3 duális partnerrel állunk kapcsolatban a vállalati képzések tekintetében. Minden duális partnerrel évente minimum 3 alkalommal személyesen is találkozunk, az összefüggő nyári gyakorlat kapcsán pedig heti kapcsolatban vagyunk.
2.	Tanulói létszám növelése	Plakátok, szórólapok készültek. Tájékoztatót tartottunk az általános iskolák szülői értekezletein. Marketingünket kiterjesztettük azokra a közösségi oldalakra, amelyeket a célközönség kedvel (Instagram, TikTok), folyamatosan hirdettünk minden lehetséges online felületen.

		Pályaorientációs napot szerveztünk 2024.11.20-án Nyílt napokat tartottunk, részt vettünk a szakmai kiállításokon (DSZN, EXPO- Székesfehérvár). Új pályaorientációs tervet készítettünk, ezt beépítettük a munkatervbe. Szerveztélátogatás történt (MannaVita) 9.A osztály Fridrich Margit megyei szavaló és színjátszó verseny: általános iskolásoknak is meghirdetve decemberben, a kollégákkal a kapcsolatfelvétel megtörtént 2025. március 22-én A Víz Világnapja alkalmából-online megyei rajz-és plakátversenyt hirdettünk általános-és középiskolásoknak 2025. 05. 25-én a DKA táborozó diákjainak mutattuk be szakmáinkat.
3.	Környezettudatosság, fenntarthatóság	Benyújtottuk és megnyertük az OKÖ-iskola pályázatot, a következő tanévtől már a munkatervünkben is szerepeltetni fogjuk a környezettudatos programjainkat, vállalásainkat.
4.	Szövegértési kompetencia fejlesztése	Elkészült a feladatbank, mely a OneDriv-on a Szövegértési kompetencia mappában került feltöltésre a kollégák által (tantárgyanként legalább 2 gyakorlattal). Elkészült az átfogó intézményi szövegértési kompetenciák fejlesztésére irányuló terv, bekerül a Szakmai programba.
5.	Az oktatók mérési-értékelési eljárásaira vonatkozó partneri mérések eredményeinek javítására vonatkozó cselekvési terv	Felülvizsgált mérési – értékelési folyamat, a Szakmai programban a projektoktatás-és értékelés átdolgozásra került.

4.4 Belső és külső mérések eredményei, azok rövid elemzése

Országos kompetenciamérés (10.o)

2024-es eredmények:

10. évfolyam	1. szint alatt	1.szint	2.szint	3.szint	4.szint	5.szint	6.szint	7.szint
matematika	0%	0,00%	15,40%	23,10%	30,80%	15,4%	7,7%	0%
szövegértés	0%	2,6%	12,80%	30,80%	25,60%	20,00%	0%	0%

GINOP-os kompetenciamérés (9.o)

	bemeneti	kimeneti
Matematika	48,00%	55,20%
Szókincs	46,00%	80,00%
Szövegértés	53,00%	86,70%
Anyanyelv	46,00%	86,50%
Figyelem	83,00%	84,20%
Emlékezet	91,00%	85,30%
Tanulási képességek	85%	84,50%

Az eredmények figyelembevételével intézkedési terv nem szükséges.

Vizsgaeredmények

Érettségi vizsga eredményei

	Magyar	Matematika	Történelem	Angol	Német	Dig. kultúra	Testnevelés
12-13 ped	2,93	2,14	2,69	2,83	3,5	2,8	5
12-13 tur	2,75	2	3,07	4,4	3,67	-	-

Szakmai vizsgák, ágazati alapvizsgák eredményei

Szakmai vizsgák	2/14 f(ker)	4,57
	2/14 log	3,87
	2/14 fot(k)	5,0
	2/14 okt	5,0
	13.c(t)	4,46
	5/13(p)	5,0
Ágazati alapvizsgák	10.c(f)	3,18
	10.c(o)	5,0
	10.c(k)	4,2

Szakmai vizsgát tett tanulók száma: 55
 Sikeres vizsgát tett tanulók száma: 54
 Arány: 98,2%

4.5 Statisztika

1. Tanulólétszám: **164 fő +87 felnőtt**

2. A szakképző intézmény 9. évfolyamára jelentkezők és felvettek száma és aránya:

Jelentkezők száma: 28

Felvettek száma: 40

2. A szakképző intézményben egy oktatóra jutó tanulói jogviszonyú szakképző intézményi tanulók száma: $164/19,4 = 8,4$ **tanuló/oktató**

4. A szakképző intézményben szakképzési munkaszerződéssel rendelkezők aránya az intézmény szakirányú oktatásában résztvevő tanulók összlétszámához viszonyítva: **32%**

11.c(t)	12		
11.c(ko)	19	Összesen:	80
12.c(t)	15	Arány:	32%
1/13 ügyv	14		
1/13 ügyv2	20		

5. A szakmai oktatásban felnőttképzési jogviszonnyal résztvevők aránya az intézmény teljes tanulói létszámához viszonyítva: **87 fő, 39%**

felnőttképz. jogviszony: 87 fő
arány: 39%

6. Országos kompetenciamérés eredményei:

10. évfolyam	1. szint alatt	1.szint	2.szint	3.szint	4.szint	5.szint	6.szint	7.szint
matematika	0%	3,10%	40,60%	28,10%	28,10%	0%	0%	0%
szövegértés	0%	0%	3,10%	37,50%	40,60%	15,60%	3,10%	0%

7. NSZFH mérések eredményei:

	bemeneti	kimeneti
Matematika	48,00%	55,20%
Szókincs	46,00%	80,00%
Szövegértés	53,00%	86,70%
Anyanyelv	46,00%	86,50%
Figyelem	83,00%	84,20%
Emlékezet	91,00%	85,30%
Tanulási képességek	85%	84,50%

9. Szakmai, közismereti, kulturális és sporteredmények: **a beszámoló szöveges részében.**

Kiemelkedő sporteredmény: Mészáros Balázs (13.o) EB. 5. helyezés 200 m-n.

9. Elhelyezkedési mutató: **nem áll rendelkezésünkre információ**

10. A végzett tanulók és a munkaadók elégedettsége a megszerzett képességekkel / kompetenciákkal: **nem áll rendelkezésünkre információ**

11. Vizsgaeredmények (év végi):

Szakmai vizsgák	2/14 f(ker)	4,57
	2/14 log	3,87
	2/14 fot(k)	5,0
	2/14 okt	5,0
	13.c(t)	4,46
	5/13(p)	5,0
Ágazati alapvizsgák	10.c(f)	3,18
	10.c(o)	5,0
	10.c(k)	4,2

12. Sikeres szakmai vizsgát tett tanulók aránya, az összes, adott vizsgaidőszakban vizsgázók számához viszonyítva: **98,2%**

Szakmai vizsgát tett tanulók száma: 55
 Sikeres vizsgát tett tanulók száma: 54
Arány: 98,2%

13. Intézményi elismerések: **0**

14. Szakmai bemutatók, konferenciák, szakmai rendezvények: **0**

15. Intézményi lemorzsolódási mutató *(felnőttekkel együtt)*: **8,30%**

Tanuló neve	Osztály	Időpont	Lemorzsolódás oka
Németh Benedek	9.a	2024.09.02	Iskolaváltás SZC-n kívül
Varga Kristóf	9.a	2024.10.21	Kimaradás
Borbély Csaba	9.a	2024.11.05	Kimaradás
Höss Nóra	1/13f (ker)	2024.12.10	Kimaradás
Szücs Kitti Éva	1/13f (ker)	2024.12.12	Kimaradás
Zemankó Edina	1/13f (ker)	2024.12.12	Kimaradás
Szaniszlóné Terkovics Renáta	2/14f (ker)	2025.01.15	Kimaradás
Nagy Richárd	10.c(k)	2025.01.27	igazolatlan hiányzások miatt
Lantos Nikolett	2/14 okt	2025.02.18	Kimaradás
Csápoly Henriett	1/13 gr	2025.03.18	Kimaradás
Erdős Réka	1/13 gr	2025.03.18	Kimaradás
Gadányi Livia	1/13 gr	2025.03.18	Kimaradás
Oláh János	1/13 gr	2025.03.18	Kimaradás
Hídvégi Józsefné	2/14 fot(k)	2025.04.14	Kimaradás
Fésű Attila	1/13 log	2025.05.14	Kimaradás

Hibácska Eszter	1/13 log	2025.05.14	Kimaradás
Silhány-Takács Viktória	1/13 log	2025.05.14	Kimaradás
Kvák Szilvia	1/13 gr	2025.06.10	Kimaradás
Ambrus Mónika	1/13ügyv2	2025.06.10	Kimaradás
Dugasz Alexandra	1/13ügyv2	2025.06.10	Kimaradás
Furkó Zoltán	1/13ügyv2	2025.06.10	Kimaradás

16. Elégedettségmérés eredményei:

Intézményi önértékelés – szülői kérdőív (előző tanév mérései)

Nappali tagozatos tanulók száma: 125

A kérdőívet 32 szülő töltötte ki.

Kitöltési arány: 25,8%

A legnagyobb probléma, hogy a legtöbb szülő nem rendelkezik szülői Krétával, többnyire a tanulói Krétából tájékozódnak. Hivatalos kommunikációt szülővel kizárólag a szülői Krétán keresztül folytatnunk.

Összesítés

Kérdések	Átlagpont
1. kérdés: rendszeres tájékoztatás a tanév feladatairól	3,4
2. kérdés: képzésekkel könnyen el lehet helyezkedni	3,09
3. kérdés: megfelelő tájékoztatás a duális képzési lehetőségekről	3,3
4. kérdés: lemaradó tanulók segítése	3,2
5. kérdés: tehetségkibontakoztatás támogatása	3,5
6. kérdés: tanórán kívüli lehetőségek	3,2
7. kérdés: digitális tudás fejlesztése	3,2
8. kérdés: környezet- és egészségtudatos nevelés	3,0
9. kérdés: fejlesztések, gyógypedagógus, pszichológus, védőnő stb.	3,2
10. kérdés: kapcsolattartási formák	3,2
11. kérdés: értékelés módszerei, eljárásrendje	3,3
12. kérdés: értékelés elveinek azonossága	2,8
13. kérdés: tanulói munkák rendszeres ellenőrzése	3,6
14. kérdés: rendszeres a visszajelzés a szülőknek	3,4
15. kérdés: energiatakarékosság, környezettudatosság	3,1

16. kérdés: pályaorientáció	3,2
-----------------------------	-----

Tájékoztatás időpontja: 2024.02.06. -szülői értekezlet

Tanulói kérdőív

Tanulói létszám (nappali és felnőtt együtt): 161 fő

Kitöltések száma: 116 fő

Százalékos arány: 72%

Összesítés

Kérdések	Átlagpont
1. kérdés: rendszeres tájékoztatás a tanév feladatairól	3,1
2. kérdés: képzésekkel könnyel el lehet helyezkedni	3,2
3. kérdés: figyelembe veszik a tanulók véleményét	2,8
4. kérdés: fejlesztő órák, védőnő, gyógypedagógus, pszichológus	3,0
5. kérdés: lemaradó tanuló segítése	2,7
6. kérdés: tehetségkibontakoztatás	3,1
7. kérdés: tanórán kívüli tevékenységek	2,9
8. kérdés: vizsgafelkészítés	3,6
9. kérdés: projektoktatás alkalmazása	3,1
10. kérdés: változatos módszerek alkalmazása	3,3
11. kérdés: vállalkozások véleményének figyelembe vétele	3,0
12. kérdés: módszerek, értékelés eljárásrendjének ismertetése	3,1
13. kérdés: azonos elvek mentén kialakított értékelés	2,8
14. kérdés: digitális oktatás feltételrendszere	3,2
15. kérdés: vállalkozás – eszközök, technológiák	2,8
16. kérdés: digitális felkészültség megfelelő legyen	2,8
17. kérdés: fenntarthatóság	2,8
18. kérdés: energiatakarékosság, környezettudatosság	2,7
19. kérdés: pályaorientáció	3,2

Oktatói kérdőív

Kitöltések száma: 17

Kitöltöttség 90%

A kérdőívet azok a kollégák töltötték ki vélhetőleg, akiknek van tudása az intézményről, nem pusztán órát adni jár ki.

Kérdések	Átlagpont
1. kérdés: minőségirányítás	3,6
2. kérdés: képzések összhangban vannak a stratégiai programokkal	3,4
3. kérdés: minőségpolitikai célok, feladatok meghatározása	3,6
4. kérdés: oktatói testület részvétele a célok kialakításában	3,5

5. kérdés: azonosítja partnereit, együttműködést alakít ki	3,5
6. kérdés: rendelkezik adatvédelmi szabállyal	3,7
7. kérdés: jogszabályban előírt adatok kezelése mellett biztosítja a minőségirányítási tevékenységekből származó adatok kezelését, védelmét	3,8
8. kérdés: az erőforrás-elosztás alapelveinek meghatározása	3,3
9. kérdés: oktatók közötti együttműködés keretei	3,7
10. kérdés: oktatói továbbképzési rendszer	3,2
11. kérdés: továbbképzési programot és éves beiskolázási terv	3,4
12. kérdés: tudásátadás	3,7
13. kérdés: munkaformák	3,4
14. kérdés: biztosítja a tanulók számára az egyéni haladás lehetőségeit	3,4
15. kérdés: program készítésébe, módosításába bevonják a duális képzőhelyeket	3,4
16. kérdés: meghatározza a tanulók értékelésének a módszereit, az értékelés eljárásrendjét, és az elvárásokat megismertetik	3,5
17. kérdés: alkalmazzák a szakmai programban meghatározott és leírt értékelési módszereket, eljárásokat	3,7
18. kérdés: digitális oktatási stratégia	3,4
19. kérdés: duális képzőhelyeket bevonják a termelésben és a szolgáltatásban alkalmazott korszerű digitális eszközök, szoftverek megismertetésébe	3,2
20. kérdés: oktatókat ösztönzik a digitális tananyagok fejlesztésére	3,4
21. kérdés: önértékelés	3,4
22. kérdés: Az oktatók értékelési rendszerének szabályozása, működtetése és eredményei támogatják az intézményi célok elérését	3,5
23. kérdés: környezeti fenntarthatóság	3,2
24. kérdés: értékelik és felhasználják az önértékelés és a külső értékelés során megállapított erősségeket és fejlesztendő területeket	3,6
25. kérdés: bevonják a partnereket a fejlesztendő területek, a fejlesztési célok kijelölésébe	3,1
26. kérdés: az önértékelés és a külső értékelés eredményeit felhasználja a szakmai-pedagógiai munka fejlesztése érdekében.	3,5
27. kérdés: fenntarthatóság elvének érvényesítése	3,5
28. kérdés: fenntartható, környezettudatos gondolkodás	3,5
29. kérdés: digitális módszerek	3,4
30. kérdés: ösztönzi az oktatókat az oktatást segítő digitális tartalmak létrehozására	3,4

Duális partnerek – kérdőív

Duális partnereink száma a mérés időpontjában: 3

Kérdőívet kitöltötte: 2

Kitöltöttség: 66,6%

Kérdések	Átlagpont
1. kérdés: ágazatok	1 ágazat
2. kérdés: képzési szerkezete megfelel a munkaerő-piaci igényeknek	3,0
3. kérdés: Az intézmény figyelmet fordít arra, hogy megismerje a változó helyi munkaerő-piaci és egyéni képzési igényeket	3,5
4. kérdés: Az intézmény minőségirányítási rendszert működtet.	-
5. kérdés: Intézmény együttműködik a duális képzőhelyekkel	4,0
6. kérdés: szakmai együttműködés	3,0
7. kérdés: intézmény továbbképzési programja biztosítja oktatói számára a korszerű szakmai tudás megszerzését	-
8. kérdés: együttműködik a duális képzőhellyel a tanulói értékelési rendszer kialakításában	3,0
9. kérdés: digitális felkészülés	3,0
10. kérdés: A duális képzőhelyeket bevonják a termelésben és a szolgáltatásban alkalmazott korszerű digitális eszközök, szoftverek megismertetésébe	2,5
11. kérdés: tanulók megfelelő tudással rendelkeznek a fenntarthatóság területén	3,0
12. kérdés: intézmény vezetője irányítja és szervezi az intézmény stratégiai és éves tervezési folyamatait	4,0
13. kérdés: Az intézmény vezetője irányítja és szervezi a képzési igényeket megjelenítő partnerekkel folytatott konzultációt és információmegosztást, az együttműködés megtervezését és lebonyolítását, valamint ezekben a tevékenységekben személyes feladatot is vállal	3,5
14. kérdés: Az intézményvezető irányítja és szervezi a szakmai programban és a duális képzőhelyekkel együtt kialakított képzési programban dokumentált közös oktatási tevékenységet.	3,5
15. kérdés: Az intézményvezető biztosítja a tanulók tanulási eredményeinek értékelésére vonatkozó érvényes, pontos és megbízható módszerek, eljárásrendek kialakítását és dokumentálását az oktatók és a duális képzőhelyek együttműködése mellett	4,0
16. kérdés: Az intézmény vezetője személyesen részt vesz az önértékelés és a külső értékelés eredményei alapján a fejlesztési célok, célkitűzések meghatározásában, a cselekvési tervek elkészítésében, és ebbe a munkába bevonja a partnereit	4,0

*A táblázatot Nagy Tímea készítette

17. Intézményi neveltségi mutatók:

Van néhány tanuló, akiknek hiányzásuk száma igen magas. Emögött a legtöbb esetben krónikus betegség áll. Őket a pótlásban támogatjuk és segítjük. Viszont van néhány tanuló,

kinék a magas hiányzása mögött nincsen különösebb, általunk tudott ok. Ez esetben a szülőkkel tartjuk a kapcsolatot, a gyermekjóléti szolgálatoknál a szükséges jelzéseket megtettük.

Kirívó, deviáns magatartású tanuló nincs, fegyelmi eljárás megindítására egy esetben került sor. Az előzetes egyeztetés során a tanuló elismerte a neki felrótt fegyelmi vétséget.

Az otthoni tanulás hiányával, házi feladatok el nem készítésével, felszerelés hiányával, órai passzivitással kell sok esetben szembe néznünk. Ennél a generációnál a büntetés nem válik be, így a motivációs bázis kiépítésével, megerősítésével kell ezt a problémát megközelíteni. Félévben és félévkor 24 darab dicséretet kaptak tanulóink a félévi értékeléshez kötve. Az elmarasztalások száma 32.

Elmarasztalások		70
	oktatói	47
	osztályfőnői	20
	igazgatói	3
Dicséretetek		104
	oktatói	28
	osztályfőnői	36
	igazgatói	40

18. Hátrányos helyzetű tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva: **0,60%**

19. Sajátos nevelési igényű tanulók aránya a teljes tanulói létszámhoz viszonyítva: **19,60%**

20. Dobbantó programban tanulók aránya a teljes tanulólétszámhoz viszonyítva: **0**

21. Műhelyiskolában részs szakmát szerzők aránya a képzésben résztvevők összlétszámához viszonyítva: **0**

22. Szakmai továbbképzésen részt vevő oktatók aránya és a továbbképzésbe fektetett összeg: **8 fő, 31% (kb. 760.000 Ft).**

Központilag finanszírozva.

23. Szakértői, szaktanácsadói, vizsgáztatói tevékenységet folytató oktatók aránya a teljes oktatói testület létszámához viszonyítva:

Érettségi vizsgaelnöki feladatok: **4 fő, 25,0%**

Szakértő/ szaktanácsadó: **1 fő, 15%**

Szakmai vizsgáztatás: **2 fő, 18%**

24. A szakképző intézmény nyertes pályázatainak száma és az elnyert összegek: **0**

4.6 Oktatói testület – dolgozói elégedettség

A decemberben kapott juttatások, valamint a fizetésemelés motivációnövelő hatással volt az oktatói testület nagy részére.

4.7 Egyéb feladatok

- a Fejér Megyei Iparkamarával történő kapcsolattartás telefonon, emailben és személyesen történt, részt vettünk tájékoztató értekezleteiken, rendezvényeiken.

Pusztaszabolcs, 2025.07.08.

Mátyás Julianna
igazgató

Mellékletek: Jegyzőkönyv az elfogadásról.